



Dokumenthanteringsplan för valnämnden (nuvarande val- och förtroendemannanämnd)

HISTORIK:

	Nämnd/Förvaltning	Beslutsdatum	§ nr
Antagen	Valnämnden	2009-11-26	44



DOKUMENTHANTERINGSPLAN

FÖR Valnämnden

HISTORIK:

	Nämnd/Förvaltning	Beslutsdatum	§ nr
Antagen	Valnämnden	2009-11-26	44

Serie/handling	Arkivläggning, förvaring mm	Till Stadsarkivet	Gallras/Bevaras
Röstlängder som använts vid val	När valet vunnit laga kraft kan kopior av beslut från länsstyrelser och Valmyndighet om rättelser kastas	Efter 1 år	Bevaras
Valnämndens protokoll och diarieförda handlingar		Efter 5 år	Bevaras
Kartor och kodförteckningar över valdistrikt		Efter 1 år	Bevaras
Ekonomiska handlingar som fakturor, hyresavtal, förteckningar över personer som tjänstgjort m.m.		-	Gallras efter 10 år
Omslag med ytterkuvert från godkända budröster		-	Gallras efter valperioden
Omslag med budröster som underkänts och tagits om hand		-	Gallras efter valperioden

Serie/handling	Arkivläggning, förvaring m m	Till Stadsarkivet	Gallring
Väljarförteckningar		-	Gallras efter valperioden
Protokoll över mottagna förtidsröster		-	Gallras efter valperioden
Ev. kvitton avseende röster som tagits emot från Posten		-	Gallras efter valperioden
Anvisningar från Valmyndigheten och länsstyrelsen som enbart gäller ett val		-	Gallras efter valet
Röstkort som samlas upp i vallokaler och röstningslokaler.	Röstkorten innehåller personuppgifter och ska därför förstöras på ett säkert sätt	-	Gallras efter valet
För sent inkomna brevröster		-	Gallras när valet vunnit laga kraft eller 6 månader efter valet