



När en skolpliktig elev vid en fristående eller i en kommunal skola är frånvarande i betydande utsträckning från obligatoriska inslag ska huvudmannen/rektorer vid kommunal skola snarast lämna uppgift om detta till hemkommunen.

Blanketten ska skickas till:

Registrator
Barn- och utbildningskontoret
Box 803
761 28 Norrtälje

Elev

Elevers namn:	Personnummer (10 siffror):
Skola:	Årskurs:
Frånvarons omfattning, vid period ange datum:	Ange i procent:
Sammanfattning av elevens skolsituation:	

Vårdnadshavare

Namn:	Telefon:
Adress:	
E-post:	
Namn:	Telefon:
Adress:	
E-post:	

Kontakt med vårdnadshavare: <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/> Ja, datum:.....	Möte med vårdnadshavare och elev: <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/> Ja, datum:.....
Om ja, hur många och vad har framkommit där?	

Utredningar

Är utredning om orsakerna till situationen gjord?

 Nej Ja

Om ja, vad visade utredningen?

Åtgärder

Vidtagna åtgärder:

Hur har åtgärderna följts upp?

Resultat av åtgärderna:

Åtgärdsprogram:

 Nej Ja, datum:.....

Kontakt med sociala myndigheter:

 Nej Ja, datum:.....

Om ja, vilka?

Planerade insatser Nej Ja

Om ja, vilka?

Anmälare

Anmälare/kontaktperson:

Telefonnummer:

E-postadress:

Behandling av personuppgifter enligt dataskyddsförordningen GDPR (EU) nr 2016/679

Norrtälje kommun behandlar, lagrar och raderar personuppgifter enligt gällande lagstiftning i dataskydd samt kommunens dokumenthanteringsplaner och reglemente för arkiv. Gå in på www.norrtalje.se/personuppgifter eller kontakta ansvarig nämnd om du vill veta mer.