



Skolans namn: Länna/Riala fritidshem

Kvalitetsrapport 2019

Fritidshemmets systematiska kvalitetsarbete



Rektors namn: Annette Karlsson, biträdande
rektor
2019-06-24

POSTADRESS

Box 803, 761 28 Norrtälje
Barn- och utbildningskontoret

BESÖKSADRESS

Estunavägen 14

KONTAKT

0176-710 00
kontaktcenter@norttalje.se
www.norttalje.se



Fritidshemmets Kvalitetsrapport

Innehåll

Sammanfattning	3
Inledning	5
Mål för utbildningarna	6
Metoder och Underlag.....	6
Utvärdering av utbildningens kvalitet	6
Resultat och Analys.....	7
Fritidshemmet	7
Normer och värden.....	9
Kunskaper	10
Elevernas ansvar och inflytande.....	11
Skola och Hem	12
Övergång och samverkan	13
Skolan och omvärlden.....	14
Rektors ansvar	15
Framgångsfaktorer	17
Utvecklingsområden kopplade till uppsatta mål	17
Systematiskt kvalitetsarbete	17

Syfte med rapporten

Varje skola ska kvalitetssäkra sin verksamhet enligt skollagens fjärde kapitel¹. Inriktningen på det systematiska kvalitetsarbetet ska vara de *nationella målen* för grundskolans verksamheter. Det innebär grundskola, grundsärskola, fritidshem och förskoleklass. Kvalitetsarbetet ska dokumenteras och rektor och/eller huvudmannen ska se till att uppkomna brister rättas till.² All personal ska delta i kvalitetsarbetet³ och det slutliga resultatet är en kvalitetsrapport till barn- och skolnämnden.

Kvalitetsrapporten ger en lägesbedömning över hur skolan föregående läsår uppfyllt de *nationella kraven* för fritidshemmet. I rapporten ingår analyser av utbildningens resultat men även dess förutsättningar, utmaningar och utvecklingsbehov.

¹ Skollagen (2010:800) kapitel 4.

² Skollagen (2010:800) kap.4 5-7§§

³ Skollagen (2010:800) kap.4 3§

POSTADRESS

Box 803, 761 28 Norrtälje
Barn- och utbildningskontoret

BESÖKSADRESS

Estunavägen 14

KONTAKT

0176-710 00
kontaktcenter@norttalje.se
www.norttalje.se



Fritidshemmets egna utvecklingsområden utifrån de uppsatta målen avslutar rapporten. Utifrån de brister och utmaningar som framkommer när resultaten analyseras förväntas enheterna och/eller huvudmannen vidta nödvändiga åtgärder.

Rapporten ska ligga till grund för skolans och barn-och skolnämndens fortsatta arbete med att utveckla fritidshemsutbildningen så att varje enskild elev får en likvärdig utbildning utifrån de *nationellt satta kraven*. Norrtälje kommun följer Skolverkets allmänna råd gällande systematiskt kvalitetsarbete⁴.

Sammanfattning

När det gäller *Fritidshemmet* och arbetet mot de nationella målen så har Läna fritidshem kommit lite längre under året, än vad Riala fritidshem gjort. Läna har haft planerade aktiviteter och ett samarbete med skolan i olika temaområden. På Riala har det varit lite ombyte av personal vilket gjort att planeringar och utvärderingar har hamnat lite i skymundan. Välordnade och strukturerade aktiviteter har genomförts även om de inte utvärderats utifrån önskvärt läge.

All fritidshemspersonal har under året arbetat med kvaliteten kring planeringar (FRIPPAR) och utvärderingar utifrån Ann S Pihlgrens bok "Fritidshemmets mål och resultat". Det har diskuterats och planerats för hur processen med planeringar och aktiviteter ska utvecklas och förbättras. Det behöver tydliggöras vem som har ansvaret för vad och hur det fördelas. Fritidshemmet och förskoleklassen har haft ett samarbete kring gemensamma frågeställningar och det gemensamma uppdraget. Däremot har de övergripande planeringarna inte gjorts. Det beror delvis på att tid inte har hittats när de olika verksamheterna ska mötas och att ansvaret inte varit tydligt. Alla som arbetar på fritids har haft en timmes planeringstid för att planera den aktivitet som man ska ha ansvaret för under veckan.

Arbetet vi gjort kring *Normer och värden* har utvecklat elevernas kommunikation med varandra, det ser vi i antalet kränkningar och incidenter vi haft under året, vilket är få. Språk och kommunikation har varit ett av våra övergripande mål i arbetsplanen för lå 18/19. Pedagogerna har arbetat aktivt med hur eleverna kommunicerar med varandra, framför allt med språkbruket och kommunikationen på nätet. När det gäller tryggheten så har vi sjunkit lite detta läsår, utifrån den upplevda kvaliteten, i jämförelse med förra läsåret. En av orsakerna till att den upplevda tryggheten är lite lägre i år kan vara att flera i personalgruppen har varit sjukskrivna och att vikarier, som inte känner eleverna och verksamheten, har arbetat istället.

Positivt är att Våga Visa-enkäterna visar att eleverna i åk 3 tycker att de vuxna säger till och ingriper om någon är elak (94-100%). Vårat arbete med att tidigt möta upp elever och föräldrar i samtal har varit lyckat. Fritidshemmen har haft tydliga regler och arbetat utifrån allas lika värde vilket skapar trygghet för alla. Vi har även blivit noggrannare i dokumentationen kring incidenter och kränkningar på fritidshemmet, där utvärderingens viktiga roll har förstärkts.

Våga Visa-enkäten för läsåret visar att föräldrar tycker att de får lite information om sitt barns *kunskaper* på fritids. Personalen erbjuder alltid utvecklingssamtal men föräldrar nappar inte på det. Ett mål är att någon personal från fritids kan delta på skolans utvecklingssamtal, men det är mycket svårt att genomföra då personalen har svårt att få

⁴ Skolverket, 2012. Systematiskt kvalitetsarbete i skolan.

POSTADRESS

Box 803, 761 28 Norrtälje
Barn- och utbildningskontoret

BESÖKSADRESS

Estunavägen 14

KONTAKT

0176-710 00
kontaktcenter@norttalje.se
www.norttalje.se



ihop tiden. Personalen planerar och säkerställer att undervisningen utgår från det centrala innehållet. Länna fritidshem har skapat ett årshjul över de olika planeringarna och områdena, som är synligt för föräldrar och elever och sitter uppe på väggen. De utgår från läroplanens mål när de beslutar vilka aktiviteter de ska ha under perioden. De är bra på att visa och tydliggöra undervisningen på fritidshemmet för föräldrar. Det informeras via månadsbrev och information i Unikum. Under året har personalen fokuserat på att lära sig Tempus, så planeringar har inte lagts in i Unikum.

Elevernas ansvar och inflytande arbetar personalen aktivt med. Äldre elever genomför aktiviteter med de yngre eleverna. Vi har både spontana och styrda aktiviteter som eleverna erbjuds att vara med på. Våga Visa-enkäterna visar att eleverna upplever att de får vara med och bestämma, men att den upplevelsen sjunker ju äldre eleverna blir. Vidare gäller det att personalen på fritidshemmen "tar tillfället i akt" och låter eleverna få ta ansvar. Vi behöver dock bli bättre på att utvärdera upplevelsen av inflytandet och förstå vad eleverna vill ha mer inflytande över.

Det gemensamma ansvaret för eleverna har både *Skola och hem*. Personalen tycker det är viktigt att de får möta föräldrarna varje dag. Regler kring hämtning av barn från fritids har tydliggjorts, då personalen upplever att kontakten med föräldrar minskar. Personalen på fritids har deltagit på skolans föräldramöten för att få fram fritids information och höja statusen på fritidshemmets arbete utifrån läroplanen. När skolan har haft temakvällar har fritidspersonalen deltagit. Fritidshemmet erbjuder även alltid föräldrar utvecklingssamtal, men intresset har varit lågt. Det motstrider resultaten av Våga Visa-enkätens fråga "Jag får information om mitt barns utveckling". Den höga andelen föräldrar som tycker de inte får information kanske ändå är nöjda och känner att de inte behöver ha mer information.

Övergångar och samverkan med förskolorna fungerar bra hos oss. Processen är väl förankrad hos personalen som har rutiner för hur det ska gå till samt när i tid. Överlämningar sker både muntligt och skriftligt i de fall det behövs. I några fall har även elevhälsan deltagit i överlämningen, allt för att vi ska förbereda så att eleven får en så bra start som möjligt när den börjar i förskoleklassen. Förskoleläraren och fritids samarbetar alltid vid överlämningar och ser elevens hela dag här hos oss. Förskolan hälsar alltid på skolorna vid flera tillfällen under maj månad för att förbereda alla elever på hur det ser ut och att träffa den blivande läraren. I enstaka fall så träffar vi även föräldrarna i ett första möte redan på våren, tillsammans med skolan och förskolans personal, för att inge trygghet och samla kunskap om eleven så att starten i skolan blir så bra som möjligt. Här deltar också fritidspersonal som även arbetar i skolan under dagarna.

Skolan och omvärlden

Fritidshemmet har planerade aktiviteter utanför fritidshemmet som planeras och kommuniceras med elever och vårdnadshavare. Aktiviteterna är alltid kopplade till verksamhetens mål och planeringar. Senast så deltog vi i arbetet med "Håll Sverige rent". Fritidshemmet har aktiviteter i skolans lokaler under eftermiddagarna, det kan vara digital undervisning eller aktiviteter i idrottshallen. Under skolloven, då fritidshemmen har öppet, tar sig avdelningarna ofta utanför området. Det kan vara allt från att gå till den närliggande skogen till studiebesök i Stockholm. Det händer att de två avdelningarna träffas på annan plats och har gemensamma aktiviteter vilket bidrar positivt till mötet mellan Länna och Rialas elever.

Ett av *Rektors ansvar* har under året varit att hålla i kompetensutvecklingen kring mål och resultat samt planeringar, med hjälp av Ann Pihlgrens bok "Fritidshemmets mål och

POSTADRESS

Box 803, 761 28 Norrtälje
Barn- och utbildningskontoret

BESÖKSADRESS

Estunavägen 14

KONTAKT

0176-710 00
kontaktcenter@norttalje.se
www.norttalje.se



resultat". Det har varit ett utvecklingsarbete i hela kommunen för att höja kvaliteten på våra fritidshem. Tidigare har fritidshemmet haft planering med skolan som har fungerat bra men detta år har det, framför allt på Riala fritidshem, inte fungerat optimalt. Rektor ansvarar för att se till att förutsättningar finns så att detta är möjligt att genomföra. I början av läsåret möjliggjorde rektor så att all personal har 45 minuter-1 timme planeringstid utöver den gemensamma timmen som alla har tillsammans. Då planeras framförallt de aktiviteter som ska genomföras under veckan. Det har resulterat i att alla tar ansvar för de olika aktiviteterna på fritids. Rektor för fritidshemmets talan framåt och har deltagit aktivt i verksamheten som personal. På så sätt får rektor kännedom om verksamheten och är insatt i hur verksamheten fungerar löpande.

Utifrån de analyser som vi nu har gjort så blir våra tre utvecklingsområden kommande läsår Samverkan och samplanering, Planeringar och uppföljningar samt Inflytande och ansvar.

Inledning

Fritidshemmet ligger inom barn-och skolnämndens ansvarsområde. Utbildningen styrs av skollagen och läroplanen⁵ för grundskolan. Utbildningen styrs också av Skolverkets allmänna råd som ska följas om huvudmannen inte på annat sätt visar att de nationella kraven inom de specifika områdena uppfylls.

Fritidshemmet Länna/Riala

Länna/Riala är en enhet och består av två fritidsavdelningar, en på Länna skola och en på Riala skola. På Länna fritidshem arbetar 5 personer som är erfarna och är ett tryggt team tillsammans, det är dock ingen som är utbildad fritidspedagog. Det är 73 elever inskrivna i dagsläget men det kommer att öka något till hösten. På Riala fritidshem arbetar 4 personer varav en är utbildad fritidspedagog. 55 elever är inskrivna där, även här ökar antalet elever till hösten.

Under året har två nya medarbetare börjat arbeta på Riala fritidshem medan Lännas fritidshem varit intakt med sina 5 medarbetare. Vi har haft två långtidssjukskrivningar, en på Riala och en på Länna.

Under 2019 har personalen från de båda avdelningarna träffats och arbetat utifrån boken "Fritidshemmets mål och resultat" av Ann S Philgren. Länna/Riala har fått ett litet statsbidrag för fritidshemssatsningen och det har varit deras kvalitetsutveckling under året, där de fått ökade kunskaper i bl.a. fritids mål, planeringsskrivande, utvärderingar och bedömningar. Det har resulterat i att alla fått en större medvetenhet om fritidshemmets utveckling de senaste åren, vilket var behövligt. Samarbetet mellan avdelningarna har fungerat bra. Nu ska vi se till att planeringen tillsammans med skolan fungerar lika bra kommande år.

Vi har implementerat den nya lärplattformen Unikum även om fritids mest använder Tempus som verktyg i sitt arbete med scheman och kontakten med föräldrar. Där har Länna fritidshem kommit längre än Rialas, som även de är på gång nu. Detta verktyg uppskattas av personalen som nu har all information på ett och samma ställe, även om det varit några "barnsjukdomar" i systemet. Vi har även arbetat med målen utifrån vårans gemensamma arbetsplan, som vi arbetade fram i början av läsåret. Ett av målen är

⁵ Skolverket, 2010. Lgr 11

POSTADRESS

Box 803, 761 28 Norrtälje
Barn- och utbildningskontoret

BESÖKSADRESS

Estunavägen 14

KONTAKT

0176-710 00
kontaktcenter@norrtaelje.se
www.norrtaelje.se



"Information till föräldrar" och där har Unikum och Tempus varit ett verktyg i arbetet med att utveckla det.

	Rektor biträdande rektor	Arbetslagsledare
Ledningsfunktion antal personer	2	0

	Flickor	Pojkar
Antal elever inskrivna på fritidshemmet	L: 40 R: 24	L: 33 R: 31

	Legitimerade	Obehöriga
Andel fritidspedagoger	1 st	8
Inskrivna barn per årsarbetare		Länna: 14,6 Riala: 13,75

Mål för utbildningarna

Barn-och skolnämndens mål för grundskolan

- Alla barn och elever erbjuds en likvärdig utbildning
- Alla barn och elever ska känna sig trygga i våra verksamheter

Fritidshemmets egna mål läsåret 2018-2019

- Relationer och samarbete
- Information till föräldrar

Metoder och Underlag

Utvärdering av utbildningens kvalitet

För att barn-och skolnämnden ska kunna ta beslut om vilka insatser som ska genomföras för att höja kvaliteten i Norrtälje kommuns skolor baseras verksamheternas kvalitetsarbete på flera olika underlag. Alla underlag används i den slutgiltiga analysen som presenteras för nämnden. I underlaget finns utvärderingar där vårdnadshavare-och elevers synpunkter beaktas. Personalen utvärderar sitt resultat och barn-och utbildningsförvaltningen utvärderar huvudmannens insatser. Huvudmannens insatser handlar om de åtgärder som genomförts för att säkerställa att verksamheterna uppfyller de *nationella målen*.

POSTADRESS

Box 803, 761 28 Norrtälje
Barn- och utbildningskontoret

BESÖKSADRESS

Estunavägen 14

KONTAKT

0176-710 00
kontaktcenter@norttalje.se
www.norttalje.se



Undervisning

Undervisningen är central i utbildningen för alla elever. Kvaliteten på undervisningen ska utvärderas kontinuerligt. I Unikum samlas elevernas resultat i respektive ämne. Enskilda lärare eller annan personal genomför också egna utvärderingar med sina elever för att kunna diskutera kvaliteten i genomförd undervisning.

Enkäter och intervjuer

Norrtälje kommun ingår i ett kommungemensamt samarbete med 10 närliggande kommuner inom barn- och skolnämndens ansvarsområde. Enkäten, *Våga-visa*, besvaras av elever och vårdnadshavare. Den genomförs i februari och levereras till huvudmannen i slutet av mars samma år. Andra specifika enkäter kan också förkomma vid olika skolor. Utvecklingssamtal med elever och vårdnadshavare utgör också ett underlag i kvalitetsarbetet.

Statistik

Norrtälje kommun levererar varje år information till SCB för statistik som senare publiceras genom SIRIS⁶ på Skolverkets webbplats. För grundskolans del handlar det om elevernas betygsresultat och resultat på nationella prov. Det handlar också om meritvärden och gymnasiebehörighet. Statistiken handlar också om klagomål, kränkingsanmälningar och andra anmälningar från vårdnadshavare och elever, både till huvudman och skolinspektionen. Personalsammansättning och personaltäthet är andra parametrar som ska beaktas i kvalitetsarbetet.

Personalbedömningar

I fritidshemmet har verksamheterna utformat ett utvärderingsstöd, underlag för bedömning, för all personal för att få en nulägesbild av verksamhetens upplevda kvalitet. I det materialet värderar varje person sin insats utifrån läroplanens olika områden. Bedömningen görs via en 4-gradig skala.

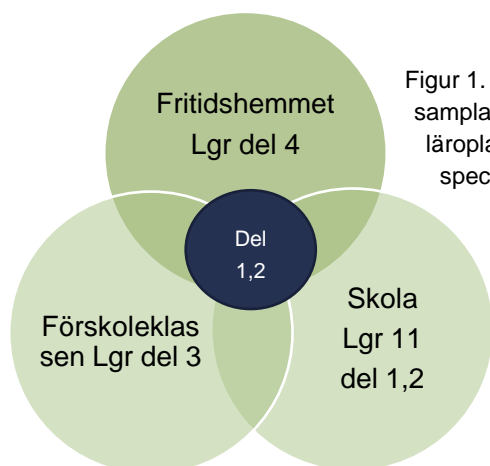
Resultat och Analys

Hur väl uppfyller fritidshemmet de nationella målen? För att svara på den frågan behöver skolornas resultat dokumenteras och vara tillgängliga för analys. All personal som deltar i verksamheten **ska** också delta i kvalitetsarbetet.

Fritidshemmet

Undervisningen i fritidshemmet ska utgå från den värdegrund och det uppdrag samt de övergripande mål och riktlinjer som framgår av grundskolans läroplan. Fritidshemmets läroplan kompletterar grundskolans läroplan genom att förtydliga syftet och det centrala innehållet i undervisningen i fritidshemmet. Begreppet undervisning ska ges en vid tolkning i fritidshemmet där omsorg, utveckling och lärande utgör en helhet.

⁶ www.skolverket.se/statistik



Figur 1. Det gemensamma uppdraget innebär samarbete och samplanering. Förutom det gemensamma uppdraget i läroplanens del 1 och 2 har varje verksamhet också ett specifikt uppdrag att utföra utifrån styrdokumentet.⁷⁷

Kriterier	Alltid	Ibland	Sällan	Aldrig
Fritidshemmet, förskoleklassen och skolan genomför planeringar tillsammans				X
En gemensam termin- eller läsårsplanering genomförs vid skolstart		X		
Verksamheterna har gemensamma generativa frågeställningar				X
Det gemensamma uppdraget är fokus i samarbetet mellan de tre verksamheterna			X	
Alla planeringar utgår från specifika nationella mål			X	
Alla aktiviteter är kopplade till målen			X	
Alla aktiviteter utvärderas utifrån målen och bestäms redan när aktiviteterna planeras			X	

⁷⁷ Pihlgren, 2017. Fritidshemmets mål och resultat.



Analys av fritidshemmets kapitel 4

Fritidshemmet och förskoleklassen har haft ett samarbete kring gemensamma frågeställningar och det gemensamma uppdraget. Däremot har de övergripande planeringarna inte gjorts. Det beror delvis på att tid inte har hittats när de olika verksamheterna ska mötas och att ansvaret inte varit tydligt. Välordnade och strukturerade aktiviteter har genomförts även om de inte utvärderats utifrån önskvärt läge.

All fritidshemspersonal har under året arbetat med kvaliteten kring planeringar (FRIPPAR) och utvärderingar utifrån Ann S Pihlgrens bok "Fritidshemmets mål och resultat". Det har diskuterats och planerats för hur processen med planeringar och aktiviteter ska utvecklas och förbättras. Det behöver tydliggöras vem som har ansvaret för vad och hur det fördelas.

Länna fritidshem har kommit något längre här under året, där de har planerade aktiviteter och ett samarbete med skolan i olika temaområden. På Riala har det varit lite ombyte av personal vilket gjort att planeringar och utvärderingar har hamnat lite i skymundan. Ett utvecklingsområde inför kommande läsår är att möjliggöra att personalen från fritidshemmen och skolan möts och kan göra gemensamma planeringar utifrån de nationella målen.

Vi har under året möjliggjort, för alla som arbetar på fritidshemmet, att kunna planera en aktivitet genom att alla har en timmes planeringstid i sitt personliga schema.

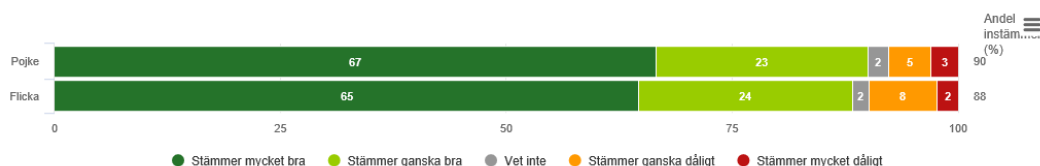
Normer och värden

Skolan ska aktivt och medvetet påverka och stimulera eleverna att omfatta vårt samhälles gemensamma värderingar och låta dem komma till uttryck i praktisk vardaglig handling i olika sammanhang.

Kriterier	Antal
Incidenter på fritidshemmet	1
Klagomål till huvudman	0
Anmälda kränkningar till huvudman	3
Anmälningar om kränkningar till skolinspektionen	0

Vågavisa Jag känner mig trygg på mitt fritids	Andel
Åk 3 samtliga elever	86 %

Jag känner mig trygg på fritids¹, Elever åk 3, Kommunala, 2019



POSTADRESS

Box 803, 761 28 Norrtälje
Barn- och utbildningskontoret

BESÖKSADRESS

Estunavägen 14

KONTAKT

0176-710 00
kontaktcenter@norttalje.se
www.norttalje.se



Analys av normer och värden

När det gäller tryggheten vill man naturligtvis ha 100 % i svarsandel. Vi har detta läsår sjunkit lite, utifrån den upplevda kvaliteten, i jämförelse med förra läsåret. Andelen kränkningar och incidenter är få, vilket gör att arbetet vi gjort kring normer och värden har utvecklat elevernas kommunikation med varandra. Språk och kommunikation har varit ett av våra övergripande mål i arbetsplanen för lå 18/19. Pedagogerna har arbetat aktivt med hur eleverna kommunicerar med varandra, framför allt med språkbruket och kommunikationen på nätet.

Det som är positivt är att Våga Visa-enkäterna visar att eleverna i åk 3 tycker att de vuxna säger till och ingriper om någon är elak (94-100%). Vi har haft få kränkningar på fritids under året vilket visar att vårt arbete med att tidigt möta upp elever och föräldrar i samtal har varit lyckat. Fritidshemmen har haft tydliga regler och arbetat utifrån allas lika värde vilket skapar trygghet för alla. Vi har även blivit noggrannare i dokumentationen kring incidenter och kränkningar på fritidshemmet, där utvärderingens viktiga roll har förstärkts.

En av orsakerna till att den upplevda tryggheten är lite lägre i år kan vara att flera i personalgruppen har varit sjukskrivna och att vikarier, som inte känner eleverna och verksamheten, har arbetat istället.

Kunskaper

Skolan ska ansvara för att eleverna inhämtar och utvecklar sådana kunskaper som är nödvändiga för varje individ och samhällsmedlem. Dessa ger också en grund för fortsatt utbildning. Skolan ska bidra till elevernas harmoniska utveckling. Utforskande, nyfikenhet och lust att lära ska utgöra en grund för skolans verksamhet. Skolan ska erbjuda eleverna strukturerad undervisning under lärares ledning, såväl i helklass som enskilt. Lärarna ska sträva efter att i undervisningen balansera och integrera kunskaper i sina olika former.

Planeringar kriterier	Inga planeringar	Delvis planerat	Allt är planerat
Personalen gör en långsiktig planering i Unikum	X		
Personalen planerar FRIPP:ar i Unikum	X		
Planeringar utanför Unikum			X

Undervisning kriterier	Stämmer inte alls	Stämmer till viss del	Stämmer till stor del	Stämmer helt
Fritidshemmet säkerställer att både planerad och spontan undervisning sker inom verksamheten				X
All personal på fritidshemmet deltar i undervisningen				X

POSTADRESS

Box 803, 761 28 Norrtälje
Barn- och utbildningskontoret

BESÖKSADRESS

Estunavägen 14

KONTAKT

0176-710 00
kontaktcenter@norrtaelje.se
www.norrtaelje.se



Fritidslärarna tar ansvar för att undervisning bedrivs på fritidshemmet för alla närvarande elever			X	
Allt centralt innehåll planeras in över en bestämd tid			X	

Analys av kunskaper

Personalen på fritidshemmet planerar och säkerställer att undervisningen utgår från det centrala innehållet. Läna fritidshem har även skapat ett årshjul över de olika planeringarna och områdena, som är synligt för föräldrar och elever och sitter uppe på väggen. De utgår från läroplanens mål när de beslutar vilka aktiviteter de ska ha under perioden. De är bra på att visa och tydliggöra undervisningen på fritidshemmet för föräldrar. Det informeras via månadsbrev och information i Unikum, men det sätts också upp på väggen så att föräldrar kan se och läsa vad som är pågående just för tillfället.

Våga Visa-enkäten för läsåret visar att föräldrar tycker att de får lite information om sitt barns kunskaper på fritids. Det har vi diskuterat och pratat mycket om hur vi ska kunna utveckla. Personalen erbjuder alltid utvecklingssamtal men föräldrar nappar inte på det. Ett mål är att någon personal från fritids kan delta på skolans utvecklingssamtal, men det är mycket svårt att genomföra då personalen har svårt att få ihop tiden.

Under året har personalen fokuserat på att lära sig Tempus med allt vad det innebär, så att planeringarna inte kommer in i Unikum har en förklaring. Det kommer för oss att bli ett utvecklingsområde kommande läsår, att planeringarna dokumenteras i Frippar och skrivs in i Unikum.

Elevernas ansvar och inflytande

De demokratiska principerna att kunna påverka, ta ansvar och vara delaktig ska omfatta alla elever. Elever ska ges inflytande över utbildningen. De ska fortlöpande stimuleras att ta aktiv del i arbetet med att vidareutveckla utbildningen och hållas informerade i frågor som rör dem. Informationen och formerna för elevernas inflytande ska anpassas efter deras ålder och mognad. Eleverna ska alltid ha möjlighet att ta initiativ till frågor som ska behandlas inom ramen för deras inflytande över utbildningen.

Kriterier	Stämmer inte alls	Stämmer till viss del	Stämmer till stor del	Stämmer helt
Fritidshemmet har rutiner för hur elever kan ges inflytande över utbildningen			X	
Personalen arbetar aktivt med elevinflytande				X

POSTADRESS

Box 803, 761 28 Norrtälje
Barn- och utbildningskontoret

BESÖKSADRESS

Estunavägen 14

KONTAKT

0176-710 00
kontaktcenter@norttalje.se
www.norttalje.se



UFB	Värde
Jag ser till att alla elever får ett lika stort inflytande och utrymme i planeringen av undervisningen	2,5

Analys av elevernas ansvar och inflytande

Fritidshemmet tar med eleverna i de planeringar de gör och de fångar in elevernas intressen och förslag. De har förslagslådor där eleverna får komma med förslag på aktiviteter. Vidare arbetar personalen aktivt med att ge eleverna ansvar över aktiviteter, allt från planering, genomförande till utvärdering. De låter äldre elever genomföra aktiviteter med de yngre eleverna. Vi har spontana och styrda aktiviteter som eleverna erbjuds att vara med på. Eleven väljer till stor del själva om de vill delta.

Våga Visa-enkäterna visar att eleverna upplever att de får vara med och bestämma, men att den upplevelsen sjunker ju äldre eleverna blir. Analysen visar att det är lättare att få eleverna att ta ansvar om de får vara med från början, i planeringsstadiet, och om det är något de är intresserade av. Vidare gäller det att personalen på fritidshemmen "tar tillfället i akt" och låter eleverna få ta ansvar.

Vi behöver bli bättre på att utvärdera upplevelsen av inflytandet och förstå vad eleverna vill ha mer inflytande över. Till det ska ansvaret också öka naturligtvis, men dessvärre så är upplevelsen att ansvaret minskar ju äldre eleverna blir.

Skola och Hem

Skolans och vårdnadshavarnas gemensamma ansvar för elevernas skolgång ska skapa de bästa möjliga förutsättningarna för barns och ungdomars utveckling och lärande.

Kriterier	Stämmer inte alls	Stämmer till viss del	Stämmer till stor del	Stämmer helt
Vågavisa: Mitt barn får pröva på olika aktiviteter			X	
Vågavisa: Fritidshemmets verksamhet är stimulerande och utvecklande för mitt barn			X	
Fritidshemmet erbjuder vårdnadshavare och elever utvecklingssamtal inom verksamheten			X	

POSTADRESS

Box 803, 761 28 Norrtälje
Barn- och utbildningskontoret

BESÖKSADRESS

Estunavägen 14

KONTAKT

0176-710 00
kontaktcenter@norttalje.se
www.norttalje.se



Fritidspersonal deltar aktivt vid skolans föräldramöten		X		
Fritids genomför egna föräldramöten skilda från skolans föräldramöten	X			

Analys av skola och hem

Fritidshemmet erbjuder alltid föräldrar utvecklingssamtal, men intresset har varit lågt. Det motstrider resultaten av Våga Visa-enkätens fråga "Jag får information om mitt barns utveckling". Den höga andelen föräldrar som tycker de inte får information kanske ändå är nöjda och känner att de inte behöver ha mer information. Personalen på fritids har deltagit på förskoleklassens föräldramöten och de föräldramöten under våren som är för blivande förskoleklass elever. De har inte deltagit på övriga årskursers föräldramöten. När skolan har haft temakvällar har fritidspersonalen deltagit.

Personalen tycker att det är viktigt att delta på skolans föräldramöten för att få fram fritids information och höja statusen på fritids arbete utifrån läroplanen.

Personalens analys visar att de upplever att kontakten med föräldrarna har minskat, då föräldrarna kommunicerar via Tempus istället. Regler kring hämtning av barn från fritids har tydliggjorts. Personalen tycker det är viktigt att de får möta föräldrarna varje dag.

Övergång och samverkan

Förskoleklassen, fritidshemmet och skolan ska samverka på ett förtroendefullt sätt med varandra och förskolan för att stödja elevernas utveckling och lärande i ett långsiktigt perspektiv. Inför övergångar ska de berörda skolformerna och fritidshemmet utbyta kunskaper, erfarenheter och information om innehållet i utbildningen för att skapa sammanhang, kontinuitet och progression i elevernas utveckling och lärande. Det ska även finnas samarbetsformer som syftar till att förbereda eleverna och deras vårdnadshavare inför övergångar.

Kriterier	Stämmer inte alls	Stämmer till viss del	Stämmer till stor del	Stämmer helt
Fritidshemmet samverkar med förskolorna och pedagogisk omsorg inför och under övergången till fritidshemmet			X	
Fritidshemmet samverkar med vårdnadshavarna inför och under övergången till fritidshemmet				X

POSTADRESS

Box 803, 761 28 Norrtälje
Barn- och utbildningskontoret

BESÖKSADRESS

Estunavägen 14

KONTAKT

0176-710 00
kontaktcenter@norttalje.se
www.norttalje.se



Vi använder oss av den process som är beskriven i Skolfyren			X	
---	--	--	---	--

Analys av övergång och samverkan

Övergångar och samverkan med förskolorna fungerar bra hos oss. Processen är väl förankrad hos personalen som har rutiner för hur det ska gå till samt när i tid. Överlämningar sker både muntligt och skriftligt i de fall det behövs. I några fall har även elevhälsan deltagit i överlämningen, allt för att vi ska förbereda så att eleven får en så bra start som möjligt när den börjar i förskoleklassen. Förskoleläraren och fritids samarbetar alltid vid överlämningar och ser elevens hela dag här hos oss.

Förskolan hälsar alltid på skolorna vid flera tillfällen under maj månad för att förbereda alla elever på hur det ser ut och att träffa den blivande läraren. I enstaka fall så träffar vi även föräldrarna i ett första möte redan på våren, tillsammans med skolan och förskolans personal, för att inge trygghet och samla kunskap om eleven så att starten i skolan blir så bra som möjligt. Här deltar också fritidspersonal som även arbetar i skolan under dagarna.

Skolan och omvärlden

Eleverna ska få en utbildning av hög kvalitet i skolan. De ska också få underlag för att välja fortsatt utbildning. Genom att eleverna i fritidshemmet får vistas i natur och samhälle ska undervisningen också stärka deras möjligheter att ta del av ett aktivt förenings-, kultur- och friluftsliv i närmiljön.

Kriterier	Stämmer inte alls	Stämmer till viss del	Stämmer till stor del	Stämmer helt
Fritidshemmet genomför undervisning på skolan som också kopplas till andra verksamheter utanför skolan			X	
De aktiviteter som genomförs utanför skolan är kopplade till fritidshemmets måluppfyllelse				X

POSTADRESS

Box 803, 761 28 Norrtälje
Barn- och utbildningskontoret

BESÖKSADRESS

Estunavägen 14

KONTAKT

0176-710 00
kontaktcenter@norrtaelje.se
www.norrtaelje.se



Analys av skolan och omvärlden

Fritidshemmet har planerade aktiviteter utanför fritidshemmet. Dessa planeras och kommuniceras med eleverna och till viss del även vårdnadshavare. Det finns nog samma rutiner kring utflykter och dess säkerhet som följs. Aktiviteterna är alltid kopplade till verksamhetens mål och planeringar. Senast så deltog vi i arbetet med "Håll Sverige rent".

Fritidshemmet har aktiviteter i skolans lokaler under eftermiddagarna, det kan vara digital undervisning eller aktiviteter i idrottshallen. Under skolloven, då fritidshemmen har öppet, tar sig avdelningarna ofta utanför området. Det kan vara allt från att gå till den närliggande skogen till studiebesök i Stockholm. Det händer att de två avdelningarna träffas på annan plats och har gemensamma aktiviteter vilket bidrar positivt till mötet mellan Länna och Rialas elever.

Vi ska i ännu större utsträckning ta in önskemål från eleverna om t.ex. lovaktiviteter och låta dem vara med och planera dem.

Rektors ansvar

Som pedagogisk ledare och chef för lärarna och övrig personal i skolan har rektorn det övergripande ansvaret för att utbildningen i fritidshemmet som helhet inriktas mot de nationella målen. Rektorn ansvarar för att skolans resultat följs upp och utvärderas i förhållande till de nationella målen och kunskapskraven. Att främja hälsa och förebygga ohälsa hos elever är viktigt för att säkerställa studiero. Rektor behöver därför skapa möjligheter för samverkan mellan elevhälsa och personal på fritidshemmet.

Kriterier	Stämmer inte alls	Stämmer till viss del	Stämmer till stor del	Stämmer helt
Vårt kvalitetsarbete är inriktat på att de nationella målen uppfylls				X
Rektor har organiserat så att det systematiska kvalitetsarbetet genomförs under medverkan av lärare, fritidspedagoger, elevhälsa, övrig personal och elever				X
Det finns rutiner på skolan för att inkludera fritidspersonalen i elevhälsoarbetet		X		

POSTADRESS

Box 803, 761 28 Norrtälje
Barn- och utbildningskontoret

BESÖKSADRESS

Estunavägen 14

KONTAKT

0176-710 00
kontaktcenter@norrtaelje.se
www.norrtaelje.se



Vårt kvalitetsarbete genomförs kontinuerligt på avsatta kvalitetsdagar samt annan planerad tid				X
Rektor följer upp undervisningen på fritidshemmet utifrån de nationella målen		X		

Kriterier	Stämmer inte alls	Stämmer till viss del	Stämmer till stor del	Stämmer helt
Rollfördelningen på skolan är tydliggjord av rektor			X	
Personalen har kompetens att bedöma elevernas utveckling utifrån de nationella målen			X	
Personalen för fritidshemmet får kontinuerlig kompetensutveckling			X	

Analys av rektors ansvar

Tidigare har fritidshemmet haft planering med skolan som har fungerat bra. Vi behöver hitta tillbaka till de rutinerna igen, framförallt på Riala fritidshem, så att vi skapar en röd tråd för eleverna under hela deras skoldag. Rektor ansvarar för att se till att förutsättningar finns så att detta är möjligt att genomföra.

Rektor har deltagit och hållit i kompetensutvecklingen kring mål och resultat samt planeringar, med hjälp av Ann Pihlgrens bok. Det har vi haft som ett utvecklingsarbete under hela läsåret. En anledning till att vi inte riktigt nått upp till önskat resultat beror på att flera i personalen varit sjukskrivna och inte kunnat delta i detta arbete.

I början av läsåret möjliggjorde rektor så att all personal har 45 minuter-1 timme planeringstid utöver den gemensamma timmen som alla har tillsammans. Då planeras framförallt de aktiviteter som ska genomföras under veckan. Det har resulterat i att alla tar ansvar för de olika aktiviteterna på fritids.

Rektor för fritidshemmets talan framåt och har deltagit aktivt i verksamheten som personal. På så sätt får rektor kännedom om verksamheten och är insatt i hur verksamheten fungerar löpande. Skattningen visar att ett utvecklingsområde är att inkludera fritidspersonalen mer i elevhälsoarbetet framöver så att personalen på fritidshemmet får samma information som skolans personal om elevernas behov.

POSTADRESS

Box 803, 761 28 Norrtälje
Barn- och utbildningskontoret

BESÖKSADRESS

Estunavägen 14

KONTAKT

0176-710 00
kontaktcenter@norttalje.se
www.norttalje.se



Framgångsfaktorer

Vi har genom analysarbetet identifierat följande framgångsfaktorer:

- Trygghet och goda relationer
Goda relationer skapar trygghet. Att skapa goda relationer är att bygga gemensamt och det kan vara ett mödosamt arbete. Det är också att se alla elever och lyfta fram deras styrkor.
Länna fritidshem lyfter fram elevernas respekt mot varandra som en framgångsfaktor. Tydliga regler och allas lika värde genomsyrar eftermiddagarna på Länna fritids.
Riala fritidshem lyfter fram kollegornas samarbete, bra kommunikation och uppbackning gör att man trivs och känner trygghet på arbetet. Detta trots att de varit byte av personal och sjukskrivningar.
- Bra och tillgängliga lärmiljöer, både ute och inne.
Både på Länna och på Riala finns fantastiska lärmiljöer. Alla möjligheter finns att organisera verksamheten utifrån tillgängliga och stimulerande lärmiljöer. Naturen finns precis runt hörnet och skolgårdarna har många möjligheter till lek, i olika konstellationer, på grund av sin storlek. Trots stora ytor så har personalen överblick över hela området. Innemiljön erbjuder lek och olika aktiviteter, idrottshall och klassrum finns att nyttja nästan när man vill.
- Stöd i verksamheten från ledningen.
Ledningen har deltagit på fritids planeringsmöten minst en gång i månaden. Det har varit positivt för både fritidspersonalen, som kunnat ställa sina frågor, och för ledningen som kommit närmare verksamheten. Framförallt skapas bra relationer även här, vilket är viktigt även mellan de vuxna på skolan.

Utvecklingsområden kopplade till uppsatta mål

Utifrån vår analys över vår förmåga att nå uppsatta nationella mål har följande utvecklingsområden bestämts på enhetsnivå:

1. Samverkan och samplanering
2. Fritidshemmets nationella uppdrag
3. Inflytande och ansvar

Anledningen till att just dessa utvecklingsområden valts ut och prioriteras har med årets olika resultat att göra. Efter personalens analyser så har dessa tre utvecklingsområden vuxit fram, som vi ska arbeta med under kommande år, allt för att skapa en trygg, stödjande och uppmuntrande lärmiljö under hela elevens vistelse på skolan och fritidshemmet under dagarna.

POSTADRESS

Box 803, 761 28 Norrtälje
Barn- och utbildningskontoret

BESÖKSADRESS

Estunavägen 14

KONTAKT

0176-710 00
kontaktcenter@norttalje.se
www.norttalje.se



Arbetsplan för 2019-2020

Våra identifierade och valda utvecklingsområden konkretiseras nu i enhetens separata arbetsplan för läsåret 2019-2020, där konkreta mål och aktiviteter samt utvärderingsmetoder också skrivs fram. Kvalitets- och analysarbetet har även, utöver dessa utvecklingsområden, synliggjort andra förbättringsåtgärder som vi naturligtvis tillsammans tar oss an kommande läsår; allt för att skapa de bästa förutsättningarna och erbjuda våra elever en god utbildning i en trygg miljö.

Systematiskt kvalitetsarbete

Skolans verksamheter måste kvalitetssäkras och utvecklas så att den svarar mot de nationella målen. Huvudmannen har ett givet ansvar för att så sker. Den dagliga pedagogiska ledningen av fritidshemmet och personalens professionella ansvar är förutsättningar för att fritidshemmet utvecklas kvalitativt. Detta kräver att verksamheten ständigt prövas, resultaten följs upp och utvärderas samt att nya metoder prövas och utvecklas. Ett sådant arbete måste ske i ett aktivt samspel mellan skolans personal och elever och i nära kontakt med såväl hemmen som med det omgivande samhället. Alla som arbetar på skolan ska utifrån sina roller genomföra utbildningen i enlighet med de nationella målen och undersöka vilka åtgärder som behöver vidtas för att förbättra utbildningen och därmed öka måluppfyllelsen.

Syftet med utvärdering är att få kunskap om hur fritidshemmets kvalitet, det vill säga, verksamhetens organisation, innehåll och genomförande kan utvecklas så att varje barn ges bästa möjliga förutsättningar för utveckling och lärande. Det handlar ytterst om att utveckla bättre arbetsprocesser, kunna bedöma om arbetet sker i enlighet med målen och undersöka vilka åtgärder som behöver vidtas för att förbättra förutsättningarna för eleverna att lära, utvecklas och känna sig trygga i verksamheten. Det är analyserna av utvärderingens resultat som pekar ut väsentliga utvecklingsområden. All form av utvärdering ska utgå från ett tydligt elevperspektiv. Elever och föräldrar ska vara delaktiga i utvärdering och deras röster ska lyftas fram.



Det systematiska kvalitetshjulet innebär att verksamheten planeras på hösten när läsåret startar. Under hela året genomförs utbildningen enligt planeringen. Regelbundet under året följs alla insatser upp och utvärderas för att veta om aktiviteterna gett den effekt som vill uppnås. När läsåret är slut analyseras alla resultat för att kunna utveckla utbildningen så att skolans olika verksamheter når de nationella målen. För fritidshemmets del ska verksamheten även under skolans lov bedrivas utifrån läroplanens mål.

Figur 2. Skolverket. Systematiskt kvalitetsarbete

Under varje läsår lägger huvudmannen ut fem kvalitetsdagar förutom annan reflektionstid då verksamheten följs upp. Fritidshemmet deltar i tre av skolans kvalitetsdagar. De

POSTADRESS

Box 803, 761 28 Norrtälje
Barn- och utbildningskontoret

BESÖKSADRESS

Estunavägen 14

KONTAKT

0176-710 00
kontaktcenter@norrtaelje.se
www.norrtaelje.se



aktiviteter som arbetslagen genomfört ska utvärderas och analyseras kontinuerligt under året.

När läsåret är slut görs en utvärdering av hela verksamhetsåret. Den utvärderingen genomförs av alla medarbetare. Den slutliga analysen mynnar därefter ut i några utvecklingsmål för den enskilda skolan. Det kan vara både långsiktiga och kortsiktiga mål. Rektor ansvarar för den kvalitetsrapport som skolan lämnar till verksamhetschefen på barn- och utbildningskontoret. Alla skolors kvalitetsrapporter sammanställs och resulterar i en kvalitetsrapport för hela grundskoleverksamheten. Huvudman, barn- och skolnämnden, får därmed hela grundskolans resultat på arbetsutskottet den 23 september 2019.

POSTADRESS

Box 803, 761 28 Norrtälje
Barn- och utbildningskontoret

BESÖKSADRESS

Estunavägen 14

KONTAKT

0176-710 00
kontaktcenter@norttalje.se
www.norttalje.se