



NORRTÄLJE  
KOMMUN

[www.norrtalje.se](http://www.norrtalje.se)

*"Vi ska göra alla barn och elever i Norrtälje till vinnare"*

## **LOKAL ARBETSPLAN 2014**

# LAP

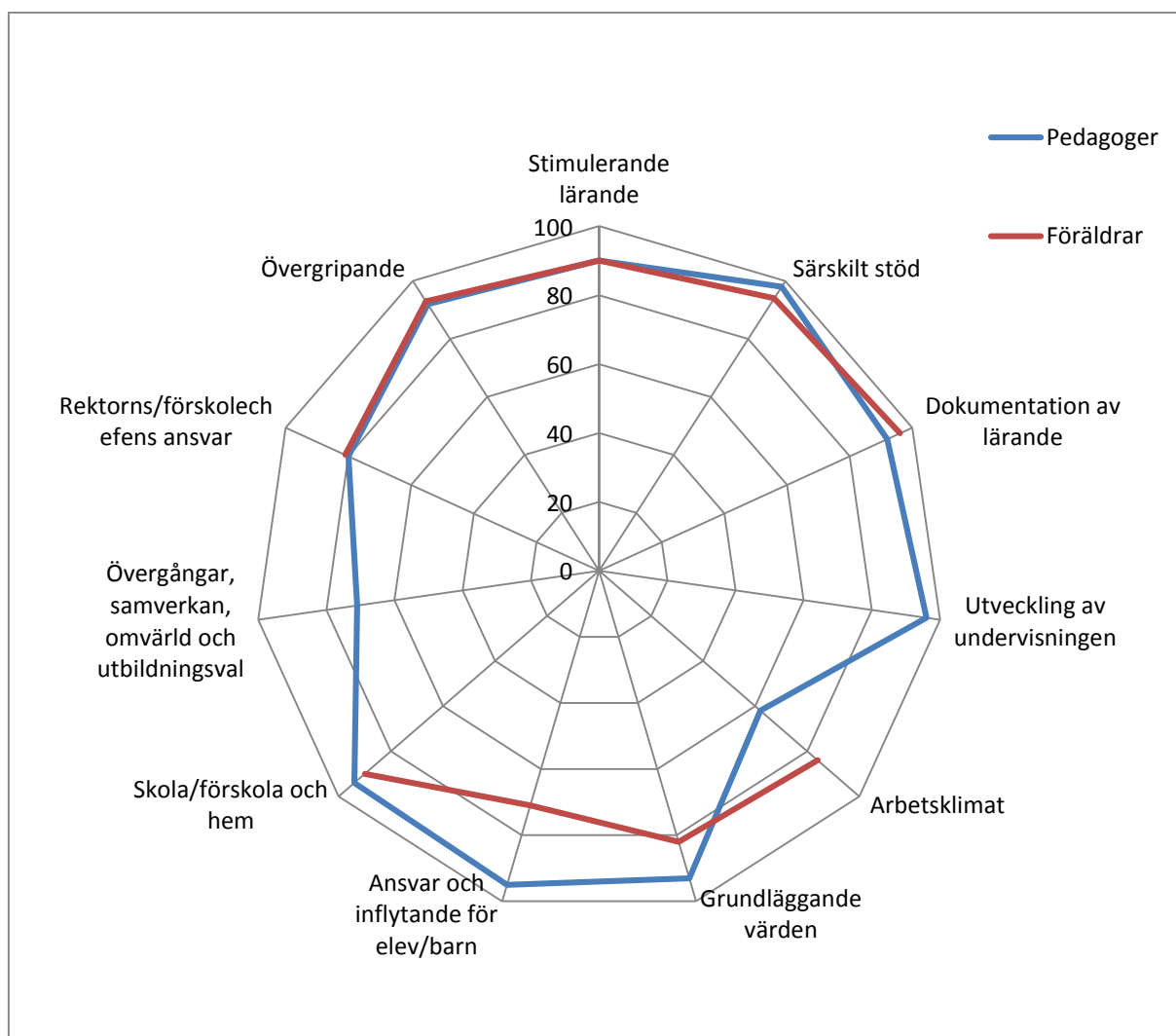
### **Blåklintens förskola**



## FÖRSKOLA: Blåklinten förskola

### 1. UNDERLAG

- Våga Visa-enkäten riktad till föräldrar
- Självvärdering, riktad till pedagoger
- Medarbetarenkät
- Utvärdering av planeringsdagar
- Pedagogisk dokumentation och reflektionsprotokoll
- Utvärdering av projektet runt pedagogisk dokumentation
- Utvärdering av våra projekt på avdelningarna



Åtgärd/aktivitet\*)

Åtgärd avser förskolans ledningsnivå och aktivitet arbetslagsnivån



## 2. BESKRIVNING AV ARBETSPROCESSEN

Förskolan Blåklinten tillhör Norrtälje västra förskoleområde. Vår förskola drivs i första hand av ca 18 pedagoger fördelade på fyra avdelningar. Till vårt stöd har vi en förskolechef samt enhetens pedagogiska ledningsgrupp, där två pedagoger representerar Blåklinten. I augusti 2013 tillträdde en ny förskolechef i området.

I början av höstterminen fördjupade vi oss i likabehandlingsfrågor tillsammans med resten av vårt förskoleområde. Det ledde fram till vår nuvarande likabehandlingsplan.

Under det gångna läsåret har vårt område haft ett gemensamt tema för verksamheten: Rörelse – av egen kraft och av annan kraft. I detta tema har vi arbetat med våra utvecklingsområden pedagogisk dokumentation, arbetsglädje, naturvetenskap, teknik och motorik. Dessa områden har valts utifrån det utvecklingsbehov som framkom i förra årets kvalitetsarbete och har beskrivits närmare i den efterföljande arbetsplanen.

På Förskolan Blåklinten finns två stora arbetslag som arbetar med de yngre respektive äldre barnen på förskolan. Varje arbetslag har skrivit en handlingsplan, där vi mer i detalj har beskrivit hur vi ska arbeta för att nå målen.

Under läsåret har reflektion skett i de små arbetslagen som är knutna till avdelningarna. Reflektionen har legat till grund för planering av den dagliga verksamheten liksom för utvecklingssamtal och andra föräldraaktiviteter. Utvecklingssamtal har erbjudits alla föräldrar 1 gång/termin. Alla samtal har dokumenterats på en förutbestämd mall. När särskilda behov har funnits har vi även skrivit kartläggningar för enskilda barn samt gjort handlingsprogram utifrån dem.

Vid kommunens kvalitetsdag i november, deltog alla förskolans pedagoger i ett utvecklingsarbete runt IKT (Informations och Kommunikations Teknik) genom kommunens NETT-mässa. Utvecklingen av arbetet med digitala verktyg har också fortsatt på en planeringsdag under våren samt genom att några pedagoger från förskolan har deltagit i olika utbildningar. Förskolan har under året köpt in fler digitala verktyg i form av lärplattor.

Under vårterminen 2014 har vår förskola deltagit i kommunens utvecklingsprojekt runt pedagogisk dokumentation. Vi har då fått handledning i att arbeta projektinriktat, använda reflektionsprotokoll som systematiskt kvalitetsarbete samt att skriva projektbeskrivningar. Arbetet har utvärderats avdelningsvis.

Under början av 2014 gick en enkät ut centralt från kommunen till alla föräldrar. Strax efter fick även personalen en enkät. Dessa båda enkäter är våra största utvärderingsverktyg. Alla pedagoger har under våren utvärderat både enhetens arbetsplan och den egna handlingsplanen med utgångspunkt i resultatet av dessa enkäter.

Under den senare delen av våren har den pedagogiska ledningsgruppen sammanställt allt detta utvärderingsmaterial. Vid kommunens kvalitetsdag i juni har all personal tillsammans tittat på vilka förbättringsområden och mål vi ska prioritera inför nästa läsår. Den pedagogiska ledningsgruppen har sedan sammanställt det i denna plan.

Åtgärd/aktivitet\*)

Åtgärd avser förskolans ledningsnivå och aktivitet arbetslagsnivån



## 3. MÅLOMRÅDEN

### 3.1 Normer och värden

#### *Arbetsklimat Grundläggande värden*

##### 3.1.1 Resultat

Utifrån förra årets utvecklingsområden, angående att alla anställda i enheten ska ha ett förhållningssätt som bygger på allas lika värden, visar medarbetarenkäten på bra resultat. I stort sett alla medarbetare anser sig bli behandlade med respekt av sina arbetskamrater. I personalens självskattning är resultaten mestadels bra, men en fråga angående om vi ingriper när en kollega kränker barn, sticker ut lite negativt. Kundundersökningen Pilen visar mestadels på bra resultat, även om en stor andel vårdnadshavare har svarat att de inte vet. I stort sätt alla vårdnadshavare anser att deras barn är trygga hos oss och att personalen bryr sig om deras barn.

Vi hade också som mål att utveckla vårt arbetssätt runt mångkultur och flerspråkighet. Alla undersökningar visar på positiva svar runt dessa frågor.

Utifrån förra årets utvecklingsområde, angående att alla ska uppleva arbetsro i vår verksamhet, visar medarbetarenkäten dåliga resultat på frågorna om den psykosociala miljön, om man som pedagog får ut sin rast samt om man hinner göra ett bra arbete på ordinarie arbetstid. Personalens självvärdering visar även dåligt resultat på om barnen kan arbeta utan att bli störda. I Kundundersökningen Pilen framgår det att vårdnadshavarna inte vet om det är arbetsro i barngrupperna.

Personalutvärderingar visar att den pedagogiska miljöns utformning utifrån vilket förhållningssätt pedagogerna har till miljön inte är tillfredsställande.

##### 3.1.2 Analys

Under ht-13 arbetade vi på förskolan Blåklinten tillsammans med övriga i vårt förskoleområde kring frågor som rör likabehandling. Detta skedde vid ett flertal tillfällen och i olika konstellationer vilket gjorde att alla pedagoger var delaktiga. Dessa diskussioner har troligtvis varit en anledning till det positiva resultat som gavs i medarbetarenkäten och personalens självskattning.

Diskussioner har skett kring vad en kränkning är och hur vi ingriper då en kollega kränker barn. I personalens självskattning kan vi fortfarande se att det här finns en osäkerhet och ev. en rädsla runt detta.

Åtgärd/aktivitet\*)

Åtgärd avser förskolans ledningsnivå och aktivitet arbetslagsnivån



Under läsåret 13-14 har vi inte arbetat aktivt med mångkultur och flerspråkighet. Trots detta har vi fått positiva svar i alla de undersökningar som gjorts. Vi tror att detta beror på att vi redan har väl fungerande rutiner och en hel del erfarenhet kring detta.

I medarbetarenkäten ser vi att resultaten är dåliga kring frågorna om personalens psykosociala arbetsmiljön, om man får ut sin rast samt om man hinner göra ett bra arbete på ordinarie arbetstid. En orsak till detta kan vara att vi under detta läsår har introducerat en del nya arbetsverktyg och nya arbetsformer, vilket i ett inledande skedet tar mycket tid och kraft att implementera.

Resultatet i personalens självskattning kring om barnen kan arbeta utan att bli störda visar ett dåligt resultat. Detta kan bl.a. bero på hur våra lokaler är utformade och att det är relativt många barn på liten yta. De lokaler vi har anses av pedagogerna inte som inspirerande och inbjuder inte till en stimulerande lärmiljö.

.

### 3.1.3 Förbättringsområden

I vår likabehandlingsplan framgår hur vi arbetar med frågor kring likabehandling.

Vi behöver utveckla och utforma våra miljöer på förskolan för att skapa inspirerande miljöer för våra barn. Pedagogernas förhållningssätt till miljön och hur barnen agerar i miljön är något vi också behöver observera och reflektera kring. Organisationen på avdelningen är ett område vi upplever att vi behöver se över och utveckla på förskolan.

Vi behöver skapa lugn och arbetsro hos både barn och pedagoger.

Parallellt med detta behöver vi driva frågan om vad som händer med förskolans lokaler på sikt.



### 3.1.4 Mål

**Vi har som mål att vår miljö inbjuder till samarbete och hänsynstagande.**

**Detta sker när:**

- 1. Vi erbjuder fungerande mötesplatser i vår miljö**
- 2. Barnen kan arbeta ostörda trots att det pågår flera aktiviteter runt om**
- 3. Pedagogerna lyssnar på och tilltalar barnen med respekt och intresse**
- 4. Verksamheten är organiserad så att den leder till arbetsro hos både barn och vuxna**

### 3.1.5 Åtgärd/aktivitet\*)

Under läsåret 14-15 ska tid ges under olika mötesformer för att kartlägga var vi befinner oss i arbetet kring den pedagogiska miljön, då det gäller samarbete och hänsynstagande.

Diskussioner ska då ske kring vad de olika begreppen i våra mål innebär och hur vi tolkar läroplansmålen i relation till olika åldersgrupper.

Arbetslagen ska observera och dokumentera sin verksamhet. Denna dokumentation används som underlag till reflektion i varje arbetslag. Reflektionen ska syfta till vad som fungerar bra, varför det fungerar bra och vad som behöver utvecklas. Lärdomarna ska användas till att utveckla den pedagogiska miljön.

Under kommande läsår ska vi i möjligaste mån låta bli att introducera nya arbetsverktyg och arbetsformer, eftersom det under det gångna läsåret har införts mycket nytt i arbetet och pedagogerna behöver få tid att sätta sig in och befästa nya kunskaper.

\*) Åtgärd/aktivitet\*)

\*) Åtgärd avser förskolans ledningsnivå och aktivitet arbetslagsnivån



## 3.2 Utveckling och lärande

*Stimulerande lärande  
Särskilt stöd  
Dokumentation av lärande  
Utveckling av undervisningen*

### 3.2.1 Resultat

I utvecklingen av arbetet med digitala verktyg i verksamheterna, har det enligt pedagogernas egna utvärdering hänt mycket positivt under året. Lärplattorna används av de flesta pedagoger och man känner sig tryggare i att använda dem.

På förskolan Blåklinten har vi under året strävat efter att synliggöra det individuella barnets lärande för vårdnadshavare. I kundundersökningen Pilen kan vi se en stor positiv förändring i detta. Den visar att vi dokumenterar vad barnen lär sig och att vi i större utsträckning än tidigare synliggör barnets individuella lärande. I medarbetar enkäten kan vi se att de flesta pedagoger håller med om att vi dokumenterar vad barnen lär sig. I vår egen utvärdering kan vi se att pedagogerna känner att vi minskat ner på dokumentation kring det individuella barnets lärande.

Under året har vi haft som mål att definiera och synliggöra arbetet som sker kring naturvetenskap och teknik för barn, vårdnadshavare och pedagoger. Självvärderingen visar på bra resultat kring dessa ämnen. Kundundersökningen Pilens resultat visade också att vårdnadshavare upplever att verksamheten är stimulerande. Även genom vår egen utvärdering kan vi se att dessa ämnen kommit in i våra projekt på förskolan.

Motorisk aktivitet som en viktig del i förskolans verksamhet och hjälp till inläring har varit ett av årets prioriterade områden. I självvärderingen som gjordes under året kan vi se att pedagogerna upplever att de arbetar aktivt med motorisk aktivitet.

Personalens medarbetarbetarenkät visade även i år på dåliga resultat runt den fysiska miljön. Den visade också på att vi inte är nöjda med den pedagogiska miljöns utformning utifrån barnens lärandesituationer.

### 3.2.2 Analys

Att utveckla arbetet med digitala verktyg har fått stort fokus på möten och fortbildningar under detta läsår och är troligtvis en starkt bidragande orsak till den positiva utvecklingen. Alla pedagoger deltog i den kommunala satsningen NETT under hösten och i områdets egen planeringsdag med fokus på digitala verktyg under våren. Under våren har även några pedagoger deltagit i kollegacoach-utbildning och SETT-mässa. I kommunen har det anordnats pedagogiskt café med workshops i användandet av lärplattor under hela året. Flera av förskolans pedagoger har deltagit.

Åtgärd/aktivitet\*)

Åtgärd avser förskolans ledningsnivå och aktivitet arbetslagsnivån



För ett par år sedan tog vi fram ett dokument som skrivs tillsammans med vårdnadshavarna vid utvecklingsamtalen. Att dessa dokument nu har börjat följas upp regelbundet kan vara en orsak till att vårdnadshavarna upplever att vi synliggör barnens lärande. Att personalen upplever att de har minskat ner på dokumentationen av det enskilda barnet kan bero på att ett större fokus har legat på att dokumentera gruppen och de projekt vi arbetar i.

Det rörelse-tema vi har arbetat med under detta läsår, har automatiskt styrt in oss på områdena teknik, naturvetenskap och motorik. Vi anser att det är den främsta orsaken till att vi har utvecklat vårt arbete i dessa ämnen.

Blåklintens lokaler är tillfälliga och personalen har förväntat sig att vi snart ska flytta ut igen. Det har gjort att motivationen för att ordningställa miljön har varit dålig. Under det projekt runt pedagogisk dokumentation som förskolan har deltagit i under våren, har pedagogerna fått en ökad förståelse för miljöns betydelse för verksamheten. Det här kan tillsammans vara en orsak till personalens missnöje runt den fysiska miljön.

### 3.2.3 Förbättringsområden

Ett stort förbättringsområde är att använda miljön som den tredje pedagogen, där förskolans miljö främjar utveckling och lärande under hela dagen. Den pedagogiska miljön kommer att vara vårt huvudfokus under kommande år. Parallellt med detta behöver vi driva frågan om vad som händer med förskolans lokaler på sikt.

När nu de allra flesta pedagogerna har en baskunskap i att använda digitala verktyg, behöver vi fokusera på att befästa och fördjupa kunskaperna, samt bli bättre på att se de digitala verktygen som en naturlig del i verksamheten. Användandet av den digitala miljön ska dokumenteras, reflekteras över och utvecklas på samma sätt som alla andra delar i miljön.





### 3.2.4 Mål

**Vi har som mål att erbjuda en miljö som stimulerar barns lärande.**

**Detta sker när:**

- 1. Barnen har tillgång till kreativt och utforskningsbart material**
- 2. Barnen har tillgång till många olika sorters material**
- 3. Materialet erbjuds på ett tydligt, tilltalande och inspirerande sätt**
- 4. Barnen har tillgång till material för att bearbeta sina upplevelser**
- 5. Barnen ges möjlighet att utforska och upptäcka både enskilt och i grupp samt under stora delar av dagen**

**Vi har som mål att integrera digitala verktyg i den pedagogiska verksamheten.**

**Detta sker när:**

- 1. Pedagogerna använder lärplattor eller andra digitala verktyg i arbetet med pedagogisk dokumentation.**
- 2. Lärplattor eller andra digitala verktyg används regelbundet och med ett pedagogiskt syfte, i arbetet med barnen.**
- 3. Förskolans digitala miljö observeras, reflekteras över och utvecklas på samma sätt som andra pedagogiska miljöer.**

### 3.2.5 Åtgärd/aktivitet\*)

Under läsåret 14-15 ska tid ges under olika mötesformer för att kartlägga var vi befinner oss i arbetet kring den pedagogiska miljön, då det gäller att stimulera barns lärande. Diskussioner ska då ske kring vad de olika begreppen i våra mål innebär och hur vi tolkar läroplansmålen i relation till olika åldersgrupper.

Arbetslagen ska observera och dokumentera sin verksamhet. Denna dokumentation används som underlag till reflektion i varje arbetslag. Reflektionen ska syfta till vad som fungerar bra, varför det fungerar bra och vad som behöver utvecklas. Lärdomarna ska användas till att utveckla den pedagogiska miljön.

Förskoleområdet har under våren -14 utbildat kollegacoacher med syftet att implementera digitala verktyg i verksamheten. Dessa kollegacoacher kommer under året att ingå i områdets IKT grupp. Den gruppen får i uppgift att skapa former för att befästa och fördjupa kunskapen kring detta hos alla pedagoger.

På kommunal nivå finns en IKT grupp som regelbundet anordnar pedagogiska caféer med olika workshops. Vi uppmanar förskolans pedagoger att delta i dessa.

Åtgärd/aktivitet\*)

Åtgärd avser förskolans ledningsnivå och aktivitet arbetslagsnivån



### 3.3 Barns inflytande

#### *Ansvar och inflytande för elever/barn*

##### 3.3.1 Resultat

Utifrån förra årets utvecklingsområde, angående att alla barn ska ges möjlighet till inflytande samt att de ska ges möjlighet att delta i dokumentation, reflektion och utvärdering, visar personalens självvärdering på bra resultat. En fråga som handlar om barnens delaktighet runt ansvar för arbetsmiljön har något sämre resultat. Även kundundersökningen Pilen visar mestadels bra resultat, men det är många vårdnadshavare som inte vet.

Personalens utvärderingar visar på att barnen ges möjlighet att delta i dokumentation och reflektion, men att det inte alltid är lustfyllt.

##### 3.3.2 Analys

Blåklintens lokaler är tillfälliga och personalen har förväntat sig att vi snart ska flytta ut igen. Det har gjort att motivationen för att ordningsställa miljön har varit dålig. Det speglar sig även i att vi inte har gett barnen delaktighet i att ta ansvar för sin miljö.

Att flera pedagoger upplever det svårt att få till en lustfylld reflektion med barnen kan bero på att reflektionen inte är en befäst kunskap och att man därför inte ser möjligheter till reflektion på andra sätt.

##### 3.3.3 Förbättringsområden

Ett område vi behöver arbeta med att förbättra är barnens delaktighet i den pedagogiska miljön.



### 3.3.4 Mål

**Vi har som mål att erbjuda en miljö som främjar alla barns inflytande**

**Detta sker när:**

- 1. Barnen har möjlighet att agera självständigt och utifrån egna förutsättningar**
- 2. Barnen ges valmöjligheter**

**Vi har som mål att alla barns intressen har en betydande roll i vår pedagogiska miljö.**

**Detta sker när:**

- 1. Vi erbjuder barnen möjlighet till samtal och reflektion i olika sammanhang och på ett respektfullt sätt**
- 2. Vi dokumenterar barnens tankar och intressen med hjälp av t ex reflektionsprotokoll och använder dokumentationen för att utveckla miljön**

### 3.3.5 Åtgärd/aktivitet\*)

Under läsåret 14-15 ska tid ges under olika mötesformer för att kartlägga var vi befinner oss i arbetet kring den pedagogiska miljön, då det gäller barns delaktighet. Diskussioner ska då ske kring vad de olika begreppen i våra mål innebär och hur vi tolkar läroplansmålen i relation till olika åldersgrupper.

Arbetslagen ska observera och dokumentera sin verksamhet. Denna dokumentation används som underlag till reflektion i varje arbetslag. Reflektionen ska syfta till vad som fungerar bra, varför det fungerar bra och vad som behöver utvecklas. Lärdomarna ska användas till att utveckla den pedagogiska miljön.

\*) Åtgärd/aktivitet\*)

Åtgärd avser förskolans ledningsnivå och aktivitet arbetslagsnivån



### 3.4 Förskola och hem

#### *Skola/förskola och hem*

##### 3.4.1 Resultat

Utifrån förra årets utvecklingsområde angående att vårdnadshavare ska känna sig välkomna och ges möjlighet till delaktighet, visar kundundersökningen Pilen på förbättrade resultat även om det fortfarande finns ett fåtal negativa svar. Personalens självvärdering visar på positiva resultat, men en viss tvekan över om vi tar reda på vårdnadshavarnas förväntningar.

På förskolan Blåklinten har vi under året strävat efter att synliggöra det individuella barnets lärande för vårdnadshavare. I kundundersökningen Pilen kan vi se en stor positiv förändring i detta. Den visar att vi dokumenterar vad barnen lär sig och att vi i större utsträckning än tidigare synliggör barnets individuella lärande. I medarbetar enkäten kan vi se att de flesta pedagoger håller med om att vi dokumenterar vad barnen lär sig. I vår egen utvärdering kan vi se att pedagogerna känner att vi minskat ner på dokumentation kring det individuella barnets lärande.

##### 3.4.2 Analys

Under ht-13 har diskussioner bland pedagogerna förts runt ett välkomnande synsätt och vårdnadshavares delaktighet, vilket troligtvis bidragit till fler positiva svar från kundundersökningen Pilen och personalens självvärdering.

Vi har minskat individuella dokumentationer i barnens pärmar för att sätta fokus på projektet vilket gör att personalen känner att barnens individuella dokumentation gått bakåt. Detta resulterar i att det blir extra viktigt med hög kvalitet på det vi sätter in i pärmarna.

##### 3.4.3 Förbättringsområden

Vi behöver hitta nya givande former för delaktighet och möten mellan vårdnadshavare och pedagoger.

Delaktighet och vad det kan vara är något vi behöver reflektera över och synliggöra. Eftersom det är svårt att nå många vårdnadshavare med traditionella mötesformer, behöver vi fundera över alternativ till dem samt sätta stort värde på det dagliga mötet.



#### 3.4.4 Mål

**Vi har som mål att vi som pedagoger ska se alla vårdnadshavare som en del av verksamheten.**

**Detta sker när:**

- 1. Pedagogerna lyssnar på och respekterar alla vårdnadshavare**
- 2. Vi bjuder in vårdnadshavare att vara delaktiga i verksamheten på olika sätt**

#### 3.4.5 Åtgärd/aktivitet\*)

Under läsåret 14-15 ska tid ges under olika mötesformer för att kartlägga var vi befinner oss i arbetet med att se alla vårdnadshavare som en del av verksamheten. Diskussioner ska då ske kring vad de olika begreppen innebär.

Förskolans pedagoger behöver tillsammans hitta former för möten som känns meningsfulla för både pedagoger och vårdnadshavare, genom att prova nya sätt och utvärdera dem.

\*) Åtgärd/aktivitet\*)

Åtgärd avser förskolans ledningsnivå och aktivitet arbetslagsnivån



### 3.5 Samverkan med förskoleklassen, skolan och fritidshemmet

#### *Övergångar, samverkan, omvärld och utbildningsval*

##### 3.5.1 Resultat

Vi hade planerat att revidera vår plan för övergångar till skolans verksamheter. Målet var att alla pedagoger skulle vara insatta i den. Det arbetet har inte påbörjats. Resultatet i personalens självvärdering visar på en stor osäkerhet runt denna fråga.

##### 3.5.2 Analys

På förskolan Blåklinten roterar/följer pedagogerna med barnen vilket gör att det varje år är "ny" personal som lämnar över barnen till förskoleklass. Detta skapar en osäkerhet då det aldrig hinner bli en inarbetad rutin hos pedagogerna. Våra blivande förskoleklassbarn går till många olika skolor är det svårt att skriva en plan som bildar en helhet, då skolorna har olika arbetssätt och rutiner vid inskolning.

##### 3.5.3 Förbättringsområden

En plan för övergångar till skolans verksamheter finns i förskoleområdet men är i stort behov av revidering. Alla enhetens pedagoger och främst de som arbetar med förskolans äldsta barn behöver ta del av den. Kontakter behöver upprättas på förskolechefsnivå med stöd av arbetslagsledare som kan öka kontinuiteten.

##### 3.5.4 Mål

**Vi har som mål att alla anställda känner till och känner sig bekväma med vilka rutiner som följs vid övergångar till skolans verksamheter.**

**Detta sker när:**

- 1. Vi har en aktuell och fungerande överlämnandeplan att följa**
- 2. All personal har tagit del av planen och fått möjlighet att fördjupa sig i den**

##### 3.5.5 Åtgärd/aktivitet\*)

Förskolechefen ska, med stöd av arbetslagsledarna, samordna och utveckla en plan för hur övergången till skolans verksamheter ska gå till. Detta kan med fördel ske i samverkan med andra skolledare i kommunen och leda till centrala riktlinjer. Arbetslagsledarna ska se till att alla pedagoger på förskolan tar del av planen och ges möjlighet att fördjupa sig i den.

Åtgärd/aktivitet\*)

Åtgärd avser förskolans ledningsnivå och aktivitet arbetslagsnivån



## 3.6 Uppföljning, utvärdering och utveckling

### 3.6.1 Resultat

Vi har under det gångna året haft som ett utvecklingsområde att alla pedagoger ska känna sig trygga i att reflektera med både barn och kollegor. Personalens självvärdering visar att alla pedagoger deltar i reflektion med kollegor och att de flesta reflekterar regelbundet med barnen.

I våra egna utvärderingar framkommer en osäkerhet på vilken dokumentation som sker i vilket typ av dokument och till vem dokumentationen riktar sig.

### 3.6.2 Analys

Förmågan att reflektera har varit ett utvecklingsområde under flera år. Fler och fler känner sig trygga i att reflektera. Tid finns avsatt för reflektion i arbetslagen och alla förväntas delta i detta. Detta kan vara en orsak till att alla upplever att de deltar i reflektion. För att reflektera med barnen finns inte tid avsatt på samma sätt. Här krävs det eget initiativ av pedagogerna. Det kan vara en orsak till att inte riktigt alla reflekterar regelbundet med barnen.

Vi har under flera års tid dokumenterat det enskilda barnets utveckling i dennes pärm. De senaste åren har vi använt en mall för att dokumentera utvecklingssamtalen samt reflektionsprotokoll för att dokumentera arbetet på avdelningen. Dessa dokument har inte hunnit befästas helt hos alla pedagoger. I år har det tillkommit att vi ska skriva projektbeskrivning och den har tagit mycket tid från den andra dokumentationen. Syftet med projektbeskrivningen och för vem den skrivs har varit otydligt. Det här är troligtvis orsaken till den osäkerhet som har vuxit fram hos personalen angående vad som ska dokumenteras och till vem dokumentationen riktas.

### 3.6.3 Förbättringsområden

Att förtydliga syftet med de olika dokumentationerna vi gör samt utveckla förmågan att reflektera.



### 3.6.4 Mål

**Vi har som mål att utveckla arbetet med pedagogisk dokumentation som verktyg för att barn ska lära, utvecklas, känna sig trygga och ha roligt.**

**Detta sker när:**

- 1. Alla pedagoger anser sig ha en roll i avdelningens pedagogiska dokumentation**
- 2. Alla pedagoger deltar aktivt i reflektion**
- 3. Alla barn ges möjlighet till lustfylld reflektion**
- 4. Avdelningens arbete dokumenteras i t ex reflektionsprotkoll eller projektbeskrivning**
- 5. Dokumentationen används till att utveckla verksamheten**
- 6. Alla pedagoger vet vad som ska dokumenteras och för vem**

### 3.6.5 Åtgärd/aktivitet\*)

Under läsåret 14-15 ska tid ges under olika mötesformer för att kartlägga var vi befinner oss i arbetet med pedagogisk dokumentation. Diskussioner ska då ske kring vad de olika begreppen innebär.

Arbetslagen ska observera och dokumentera sin verksamhet. Denna dokumentation används som underlag till reflektion i varje arbetslag. Reflektionen ska syfta till vad som fungerar bra, varför det fungerar bra och vad som behöver utvecklas. Lärdomarna ska användas till att utveckla den pedagogiska dokumentationen.

Under kommande läsår ska Blåklinten, tillsammans med övriga förskolor i området, arbeta med ett gemensamt tema: Rörelse – av egen kraft och av annan kraft. Temat är detsamma som föregående år och har valt för att kunna fördjupa det arbete som redan är påbörjat. Temat är tänkt att vara ett verktyg för att fördjupa kunskaperna i att arbeta projektinriktat med pedagogisk dokumentation som systematiskt kvalitetsarbete. Temat är även tänkt att vara ett stöd i arbetet med att utveckla den pedagogiska miljön.

\*) Åtgärd/aktivitet\*)

Åtgärd avser förskolans ledningsnivå och aktivitet arbetslagsnivån





### 3.7 Förskolechefens ansvar

#### *Rektors/förskolechefens ansvar Övergripande*

##### 3.7.1 Resultat

*"Vi har som mål att skapa ett bra samarbete mellan förskolechef och enhetens alla pedagoger."*

Självvärdering: Frågor runt förskolechefens ansvar spretar åt olika håll. Vigelsjö Gård är väldigt positiv, Paletten ganska positiv. På Blåklinten är svaren mer negativa.

Medarbetarenkät: Vigelsjö Gård är till hundra procent positiv till frågor om ledarskap. Paletten har mest positiva svar. Blåklintens svar är lite sämre, främst angående tillgänglighet.

I pedagogernas självvärdering finns det en stor grupp som svara att det stämmer ganska bra att: Jag stödjer barnen i att använda modern teknik som ett verktyg för kunskapssökande, kommunikation, skapande och lärande.

I medarbetarenkäten kan vi utläsa att en stor del av områdets pedagoger är missnöjda med verksamhetens lokaler.

##### 3.7.2 Analys

Förskolechefen som tillträdde uppdraget i Norrtälje västra förskoleområde har (kommit in under) nu arbetat ett år i verksamheten. Fram till våren 2012 hade företrädaren sitt kontor placerat på Blåklinten tills dess att förskolan flyttade till nya lokaler. Nu delar förskolechefen kontor med tre kollegor och enheternas administrativa stöd i Rodengymnasiets lokaler. I förskoleområdets pedagogiska ledningsgrupp har vi inlett diskussioner under våren 2014 runt vem och i vilket forum olika frågor skall behandlas. Diskussioner har också förts angående på vilket sätt förskolechefen på bästa sätt skall vara tillgänglig på förskolorna. Det förskolorna efterfrågar är en tydlig struktur om när förskolechefen kommer att vara på plats på respektive förskola.

Utvecklingsfrågor har under läsåret 2013-14 (mycket) till stor del drivits gemensamt över områdets tre förskolor. I utvärderingarna ser vi behov av olika stöd för att komma vidare på respektive förskola och kommer mera differentierat arbeta med de olika förskolorna var för sig.

Norrtälje kommuns skolor och förskolor har en ny IKT strategi som är tagen våren 2014. Under våren 2014 har det förtätats med iPads – Lärplattor i verksamheten. Vi ser många goda exempel på hur dessa implementeras i verksamheten men det råder osäkerhet hos många i användandet av dessa. Vi behöver fortsätta att arbeta med användandet av detta spännande verktyg. I förskoleområdet kommer detta ske i samspel med vår IKT-grupp som träffas var fjärde vecka. Parallellt med detta skall Norrtälje kommuns gemensamma IKT strategi implementeras i verksamheten.

Åtgärd/aktivitet\*)

Åtgärd avser förskolans ledningsnivå och aktivitet arbetslagsnivån



50% av områdets verksamhet drivs i tillfälliga paviljonger. Den äldsta är uppsatt hösten 2003. Intresset för att engagera sig i lokalerna försämras av att man vet att de är tillfälliga. Flera av lokalerna har låg standard.

### 3.7.3 Förbättringsområden

Förankra formerna för ledarskapet i Norrtälje västra förskoleområde. Regelbundenhet i att befinna dig i verksamheten, att det skapas ett tydligare strukturerat kalendarie. Vilka frågor drivs i vilket forum? skapa struktur. Genom den pedagogiska ledningsgruppen och ENSAM komma fram till en tydligare organisation för områdets olika frågor som uppstår.

En plan för övergångar till skolans verksamheter finns i förskoleområdet men är i stort behov av revidering. Kontakter behöver upprättas på förskolechefsnivå för att öka kontinuiteten och likvärdigheten mellan förskolorna och de mottagande förskoleklasserna. Planen behöver förankras hos rektorer på närliggande skolor.

Bild och filmhanteringsblankett kopplat till vår ökade digitalisering, vad gäller runt PUL och sekretess?! Hur hanterar vi bilder och filmer säkert med lagring och skydd utifrån den ökade digitaliseringen i förskolans verksamhet.

Driva på i frågan om att förskolorna behöver bättre lokaler då 50 % av förskoleområdets verksamhet bedrivs i tillfälliga paviljonger. Den äldsta uppsatt hösten 2003. Långsiktigt bra läge och lokaler är en grund för att fortsätta att utveckla vårt förskoleområde och vara en attraktiv aktör.

### 3.7.4 Mål

Att alla medarbetare skall vara medvetna om i vilket forum en fråga skall behandlas på ett smidigt och effektivt sätt. Ny mötes och organisations struktur skall skapas i augusti 2014 utvärderas i december 2014 samt maj 2015.

Planen för övergång till förskoleklasserna för områdets närliggande skolor skall revideras. Vårt mål är att vi skall komma överens om en tydlig organisation i samverkan med skolorna inför våren 2015.

Alla medarbetare i förskoleområdet skall våren 2015 klara av grundläggande färdigheter i hanteringen av digitala verktyg i förskolans vardag.

Att det under 2015 skapas en tydlig tidsplan för hur våra tillfälliga lokaler skall utvecklas framåt.

### 3.7.5 Åtgärd/aktivitet\*)

Skrivfält

Åtgärd/aktivitet\*)

Åtgärd avser förskolans ledningsnivå och aktivitet arbetslagsnivån