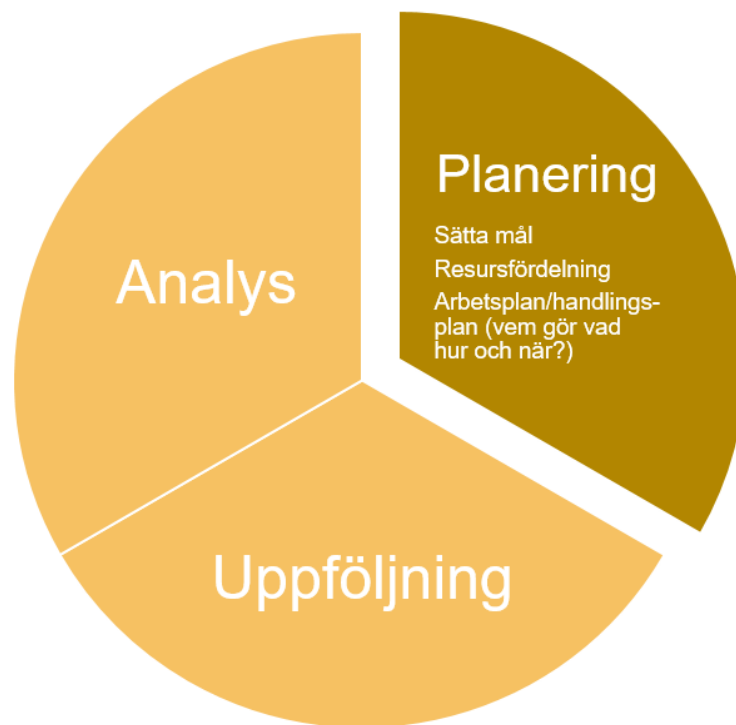




Kvisthamraskolan

# Arbetsplan

Fritidshemsverksamhet



Eva Gauffin  
2021-08-13



# 1 Inledning

Varje rektor skriver efter varje läsår, tillsammans med sin personal, en kvalitetsrapport över hur väl förskolan, skolan eller fritidshemmet har genomfört sitt uppdrag utifrån de nationella målen. Resultaten mynnar ut i ett antal utvecklingsområden där verksamheten ska genomföra förbättringar under kommande läsår. Varje förskola, skola och fritidshem tar därför fram en arbetsplan över hur verksamheten ska komma tillrätta med identifierade brister och nå uppsatta mål.

Arbetsplanen är skolans egen plan för hur uppsatta mål ska nås, vilka insatser som ska genomföras och hur de ska följas upp. All personal ska vara delaktig i framtagandet av förbättringsåtgärderna och de insatser som behöver genomföras ska dokumenteras i arbetsplanen.

*Innehållet i arbetsplanen utgår från kvalitetsrapportens utvecklingsområden.*

## 1. Utvecklingsområde 1 - Kunskaper

Fritidshemmets första utvecklingsområde är kopplat till rubriken Kunskaper i kvalitetsrapporten. Fritidshemmet har som plan att arbeta för att det ska bli ett mer naturligt och levande inslag i verksamheten att arbeta med pedagogiska planeringar (FRIPP:ar) kopplade till LGR11.

Skolan har arbetat fram ett underlag kopplat till vilka delar av LGR11's centrala innehåll som vi ska erbjuda i vilka årskurser, detta för att säkerställa att det finns en tanke kring progressionen i elevernas kunskapsinhämtning.

Varje årskurs har utifrån de centrala innehållen från LGR11 som blivit tilldelat årskursen skapat ett årshjul som sträcker sig över hela läsåret alternativt terminsvis.

Nu när det arbetet med årshjulet är genomfört och implementerat hos de olika avdelningarna som är kopplade till dessa centrala innehåll som det skrivs FRIPP:ar för förväntas varje avdelning att följa det planerade årshjulet, planera aktiviteter som är kopplade centralt innehåll i LGR11 för att sedan kunna genomföra aktiviteten.

Genom detta arbete kan skolan säkerställa att både långsiktiga och kortsiktig planering genomförs samt resulterar i undervisning/aktiviteter.

Skolan kommer under läsåret att genomföra Skolverkets web-utbildning Fritidshemmets uppdrag.

Under planeringstiden Mål med utvecklingsområde 1 - Kunskaper

Målet med utvecklingsområde 1, kopplat mot Kunskaper är primärt för att höja kvaliteten på undervisningen i fritidshemmet, stimulera elevernas utveckling och lärande samt erbjuda eleverna en meningsfull fritid.

Genom arbete med och mot detta utvecklingsområde säkerställer vi att varje elev som har en plats på skolan fritidshem erbjuds aktiviteter under sina år på skolan som är kopplade mot det centrala innehåll som fritidshemsverksamheten ska erbjuda.



I arbete mot detta utvecklingsområde har även fritidshemsverksamheten arbetat fram ett bra underlag och med en tydlig progression i elevernas kunskapsinhämtning i samverkan med skolan och förskoleklassen.

### 1.1 Insatser inom utvecklingsområde 1 - Kunskaper

<b>Insats 1 - Kunskaper</b>	
<ul style="list-style-type: none"><li>Beskriv insatsen (var specifik så att alla kan förstå vad som menas)</li></ul>	Skolverkets webkurs Fritidshemmets undervisning
<ul style="list-style-type: none"><li>Vilka ska delta barn/elever samt personal</li></ul>	All personal som arbetar på fritids
<ul style="list-style-type: none"><li>Tidsplan (det kan vara en termin men också ett helt läsår eller längre)</li></ul>	Hela läsåret
<ul style="list-style-type: none"><li>Ansvarsfördelning (vem ser till att det genomförs?)</li><li></li></ul>	Rektor, avdelningsansvariga samt gruppleddare i diskussionsgrupperna.

<b>Insats 2 - Kunskaper</b>	
<ul style="list-style-type: none"><li>Beskriv insatsen (var specifik så att alla kan förstå vad som menas)</li></ul>	Varje FRIPP som är skriven kopplad till årskursen och det centrala innehållet ska detaljplaneras och mynna ut i en planerad aktivitet som erbjuds eleverna och som sedan utvärderas.
<ul style="list-style-type: none"><li>Vilka ska delta barn/elever samt personal</li></ul>	All personal som arbetar på avdelningen
<ul style="list-style-type: none"><li>Tidsplan (det kan vara en termin men också ett helt läsår eller längre)</li></ul>	Varje vecka
<ul style="list-style-type: none"><li>Ansvarsfördelning (vem ser till att det genomförs?)</li></ul>	Avdelningsansvarig för fritidshemmet har ansvar för undervisningen men all personal på avdelningen bör vara med i detaljplanering av aktiviteter och utvärderingen.

<b>Insats 3 - Kunskaper</b>	
<ul style="list-style-type: none"><li>Beskriv insatsen (var specifik så att alla kan förstå vad som menas)</li></ul>	Varje planerad aktivitet bör synliggöras på avdelningen (fritidstavla) samt i månadsbrev. Det ska framgå vilket centralt innehåll aktiviteten har för avsikt att vara kopplad mot
<ul style="list-style-type: none"><li>Vilka ska delta barn/elever samt personal</li></ul>	All personal som arbetar på avdelningen
<ul style="list-style-type: none"><li>Tidsplan (det kan vara en termin men också ett helt läsår eller längre)</li></ul>	Varje månad



<ul style="list-style-type: none"><li>• Ansvarsfördelning (vem ser till att det genomförs?)</li></ul>	Avdelningsansvarig för fritidshemmet har ansvar för undervisningen men all personal på avdelningen bör vara med i skrivande utav FRIPP:ar

## 1.2 Utvärdering av insatserna i utvecklingsområde 1 - Kunskaper

Utvärdering av Insats 1 - Kunskaper	
<ul style="list-style-type: none"><li>• Vem ska följa upp insatsen?</li></ul>	Skolledare och arbetslagsledare
<ul style="list-style-type: none"><li>• Vad ska följas upp?</li></ul>	Arbetet i grupperna utifrån web-utbildningen.
<ul style="list-style-type: none"><li>• Hur ska insatsen följas upp?</li></ul>	Avstämning mellan skolledning, arbetslagsledare och avdelningsansvariga på planeringen tid som är förlags till torsdagar kl. 12.00-13.00
<ul style="list-style-type: none"><li>• När ska insatsen följas upp?</li></ul>	Månadsvis

Utvärdering av Insats 2 - Kunskaper	
<ul style="list-style-type: none"><li>• Vem ska följa upp insatsen?</li></ul>	Skolledare, arbetslagsledare och avdelningsansvariga för fritidsavdelningarna
<ul style="list-style-type: none"><li>• Vad ska följas upp?</li></ul>	Säkerställa att varje avdelning genomför planerade aktivitet med koppling årshjulet och centrala innehållet till skrivna FRIPP:ar och att de sedan utvärderas.
<ul style="list-style-type: none"><li>• Hur ska insatsen följas upp?</li></ul>	Avstämning mellan skolledning, arbetslagsledare och avdelningsansvariga på planeringen tid som är förlags till torsdagar kl. 12.00-13.00
<ul style="list-style-type: none"><li>• När ska insatsen följas upp?</li></ul>	Månadsvis

Utvärdering av Insats 3 - Kunskaper	
<ul style="list-style-type: none"><li>• Vem ska följa upp insatsen?</li></ul>	Skolledare, arbetslagsledare och avdelningsansvariga för fritidsavdelningarna
<ul style="list-style-type: none"><li>• Vad ska följas upp?</li></ul>	Säkerställa att varje avdelning kommunicerar med vårdnadshavare via månadsbrev och där informerar om planerade och genomförda aktiviteter kopplade till centralt innehåll och FRIPP:ar
<ul style="list-style-type: none"><li>• Hur ska insatsen följas upp?</li></ul>	Avstämning mellan skolledning, arbetslagsledare och avdelningsansvariga på planeringen tid som är förlags till torsdagar kl. 12.00-13.00
<ul style="list-style-type: none"><li>• När ska insatsen följas upp?</li></ul>	Månadsvis



--	--

## 2. Utvecklingsområde 2 – Trygghet och studiero

Fritidshemmets andra utvecklingsområde är ett utvecklingsområde som vi på Kvisthamraskolan arbetar tillsammans med under den samlade skoldagen, skola och fritidshem. Utvecklingsområdet är *Trygghet och Studiero* till rubriken Kunskaper i kvalitetsrapporten. Fritidshemmet har som plan att arbeta för att det ska bli ett mer naturligt och levande inslag i verksamheten att arbeta med pedagogiska planeringar (FRIPP:ar) kopplade till LGR11.

### 2.1 Mål med utvecklingsområde 2 – Trygghet och studiero

Utvecklingsområdet *Trygghet och Studiero* har som mål att skapa en ökad trygghet och studiero för skolan elever. För eleverna kan detta resultera i ett ökat välmående, bättre förutsättningar för att lära och godare möjlighet till kunskapsinhämtning.

### 2.2 Insatser inom utvecklingsområde 2 – Trygghet och studiero

Insats 1 – Trygghet och studiero	
• Beskriv insatsen (var specifik så att alla kan förstå vad som menas)	Fritidsråd genomförs på alla avdelningar i anslutning till elevråd.
• Vilka ska delta barn/elever samt personal	Elever och personal
• Tidsplan (det kan vara en termin men också ett helt läsår eller längre)	Hela läsåret
• Ansvarsfördelning (vem ser till att det genomförs?)	Fritidspersonal

### 2.3 Utvärdering av insatserna i utvecklingsområde 2

Utvärdering av Insats 2	
• Vem ska följa upp insatsen?	Personal med anställning mot skolan fritidshem
• Vad ska följas upp?	Att eleverna är/känner sig trygga och ges möjlighet till elevinflytande
• Hur ska insatsen följas upp?	Samtal och diskussion på planeringstid



• När ska insatsen följas upp?	Under planeringstiden
--------------------------------	-----------------------