



## Ansökan om godkännande för fristående verksamhet

### Ansökan avser

Start av fristående:

Förskola                       Fritidshem                       Pedagogisk omsorg

Om du ansöker om start av fristående pedagogisk omsorg, kryssa då också i någon av dessa alternativ:

Familjedaghem                       Flerfamiljssystem                       Nattomsorg

Annat, nämligen: .....

Förändringar:

Utökning av befintlig verksamhet

Reducering av befintlig verksamhet

Annat, nämligen: .....

Fullständigt ifylld ansökan inklusive bilagor skickas till:

**Barn och utbildningskontoret**

**Box 803**

**761 28 Norrtälje**

Beslut fattas av Barn och skolnämndens arbetsutskott

Uppgifterna används för administrativa ändamål och behandlas enligt  
Personuppgiftslagen (PuL)

### Underskrift

Ort och datum för ansökan:

Ansökarens namnteckning:

Ansökarens namnförtydligande:



### Huvudman

Huvudman, namn:		
Organisationsform:	Organisationsnummer/personnummer:	
Adress:	Postadress:	
Telefon (även riktnummer):	Faxnummer:	Telefon mobil:
E-postadress:		

### Kontaktperson

Kontaktperson, namn:		
Telefon (även riktnummer):	Faxnummer:	Telefon mobil:
E-postadress:		

### Verksamheten

Planerad verksamhet, namn:	Planerad start, datum:
Adress:	Postadress:

### Antal barn (redovisa planerad omfattning för verksamheten)

Verksamhet	Antal avdelningar	Antal barn
Förskola		
Fritidshem		
Pedagogisk omsorg		



### Verksamhetens inriktning

Beskriv omfattning, med bl. a öppetider, beskrivning av stödservice som städning och måltider. För familjedaghem, även hur vikariefrågan ska lösas. Kommunal eller egen hantering av föräldraavgifter:



### Verksamhetens personal

#### Förskola

Ange vilken kompetens (utbildning och erfarenhet) förskolechef har:

---

---

Ange vilken kompetens (utbildning och erfarenhet) övrig personal har:

#### Fritidshem

Ange vilken kompetens (utbildning och erfarenhet) personalen har:

#### Pedagogisk omsorg

Ange vilken kompetens (utbildning och erfarenhet) personalen har:



### Lokaler

Ge en kort beskrivning av lokalen och hur den är tänkt att disponeras. Beskriv även förutsättningarna för uteverksamhet:

### Checklista för ansökan

Följande ska bifogas eller kompletteras till ansökan. (Familjedaghemets bostad besiktigas av tjänsteman på Barn- och utbildningskontoret).

	Bilaga	Bilaga nr
	Pedagogisk idé eller pedagogisk inriktning	
	Ekonomisk kalkyl/finansieringsplan	
	Aktuellt registreringsbevis samt bolagsordning eller stadgar samt aktuellt F-skattebevis	
	Kopia på godkänt bygglov (bekostas av huvudman)	
	Ritning över lokal/fastighet	
	Kopia på godkännande från Räddningstjänst (bekostas av huvudman)	
	Registrering av livsmedelshantering hos Bygg- och miljöförvaltningen (bekostas av huvudman)	
	Registerutdrag på huvudmän, verksamhetsansvarig (enligt skollag 2010:800. 2 kap 31 §)	