


**ANMÄLAN  
Verksamhetslokal**

 Enligt 38 § förordningen (1998:899) om  
miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd

**Anmälan**

<input type="checkbox"/> Ny anläggning	<input type="checkbox"/> Ändring av befintlig anläggning	Verksamhetens startdatum:.....
<b>Lokal för hygienisk behandling</b>		
<input type="checkbox"/> Hålltagning/piercing	<input type="checkbox"/> Fotvård	<input type="checkbox"/> Akupunktur
<input type="checkbox"/> Tatuering	<input type="checkbox"/> Annat: .....	
<b>Lokal för undervisning</b>		
<input type="checkbox"/> Förskola	<input type="checkbox"/> Skola	<input type="checkbox"/> Fritidshem
<input type="checkbox"/> Öppen förskola		
<b>Badanläggning/solarium</b>		
<input type="checkbox"/> Inomhusbassäng	<input type="checkbox"/> Utomhusbassäng	<input type="checkbox"/> Solarium

**Namn- och adressuppgifter**
**Lokalen**

Lokalens/verksamhetens namn:		
Fastighetsbeteckning:	Församling:	
Besöksadress:	Postnummer:	Ort:

**Företaget**

Företagsnamn:	Organisationsnummer/personnummer:	
Postadress:	Postnummer:	Ort:
Faktureringsadress:	Postnummer:	Ort:

**Verksamhetsansvarig**

Verksamhetsansvarig:	Telefon dagtid:
E-postadress (texta tydligt):	

**Kontaktperson**

Kontaktperson:	Telefon dagtid:
E-postadress (texta tydligt):	



# NORRTÄLJE KOMMUN

## Fastighetsägare

Fastighetsägare:	Telefon dagtid:
E-postadress (texta tydligt):	

## Vatten, avlopp och ventilation

Typ av ventilation i lokalen:	
Vatten och avlopp:	
<input type="checkbox"/> Kommunalt vatten och avlopp	<input type="checkbox"/> Enskild avloppsanläggning och dricksvattentäkt

## Verksamheten

Verksamhetens omfattning: t.ex. antal behandlingsplatser/barn/elever:
Beskrivning av verksamheten. Beskrivningen kan även bifogas på ett separat dokument.
<b>Kvalitetssäkring och egenkontrollprogram</b> Journaler, skötselrutiner, provtagningsplaner m.m. ska ingå i verksamhetens egenkontrollprogram. Egenkontrollprogrammet behöver inte bifogas. Ni ska kunna visa oss dokumentationen över egenkontrollen på plats eller när vi begär det.
Finns skötselrutiner för verksamheten? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej

## Bilagor som ska bifogas med anmälan

- Skalenlig ritning över lokalen/anläggningen där installationer som handfat, toaletter, arbetsplatser, omklädningsrum, städförråd, m.m. redovisas.
- Protokoll från senaste flödesmätning av ventilationen.
- Redovisning från den senaste radonmätningen av inomhusluften.

## Namnunderskrift

Datum & namnteckning:	Namnförtydligande:
-----------------------	--------------------

## Anmälan och bilagor inlämnas till:

Bygg- och miljökontoret, Box 808, 761 28 Norrtälje

**Avgift:** En avgift tas ut för handläggning av ärendet.

Bygg- och miljönämndens taxa enligt miljöbalken finns på [norrtaelje.se/avgifter](http://norrtaelje.se/avgifter)

**Handläggning:** Handläggning av ärendet påbörjas först då anmälan är komplett. Med komplett anmälan avses en fullständig ifylld anmälningsblankett och ovanstående bilagor.

**Straffavgift:** Om en lokal tas i bruk utan att vi fått en anmälan ska en straffavgift (miljösanktionsavgift) tas ut. Avgiften tas ut oavsett om den som bedriver verksamheten känner till att en anmälan krävs eller inte.

## Information om behandling av personuppgifter enligt personuppgiftslagen (PUL) 1998:204

Personuppgifter som lämnas databehandlas för administration av ärendet. Kontakta Bygg- och miljökontoret om du vill begära rättelse av felaktig eller missvisande uppgift. Vill du ha information om registrerade personuppgifter måste en skriftlig begäran lämnas in.